ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ”, СЕЛО БОРОВАН, ОБЛАСТ ВРАЦА,
УЛИЦА „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” № 2, e-mail: info-602003@ edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
МИЛЕНА КОЦИЛКОВСКА
Директор на Основно училище „Отец Паисий”, село Борован

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ
ЗА БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕ ПО ПЪТИЩАТА
В ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ”
С. БОРОВАН, ОБЩ. БОРОВАН, ОБЛ. ВРАЦА
ЗА УЧЕБНАТА 2026 – 2027 ГОДИНА

Обща информация

Планът е разработен в изпълнение на Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021 - 2030 г, План за действие 2025-2027 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата и Секторната стратегия за безопасност на движението на пътищата (2021-2030) на Министерство на образованието и науката.

Планът обхваща петата година от действието на Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021 - 2030 г. и Плана за действие 2025-2027 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата и представя в обобщен вид мерките за безопасност на движението по пътищата, обособени по стратегически цели и тематични направления.

В плана целите и тематичните направления са разпределени по области на въздействие от националната политика по БДП, а мерките са съотнесени спрямо ефекта на въздействието им, индикатора и срока по мярката и източника на информация за докладване на изпълнението на мярката, дефинирани от определените в Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата в Република България 2021 - 2030 г. и Плана за действие 2025-2027 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата.

Планът е обект на актуализация в началото на всяка учебна година за съответните години от Плана за действие 2021 - 2030 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата, както и при необходимост. Актуализацията се прилага с оглед конкретизиране на мерките на годишна база, както и планиране на нови мерки, за които има обективна необходимост да бъдат включени в Плана за действие съгласно годишните приоритети и оперативните цели на държавната политика по БДП.

Планът за действие се отчита по разработени от ДАБДП образци, приложени към Плана за действие 2021 - 2030 към Националната стратегия за безопасност на движението по пътищата.

ТЕМАТИЧНО НАПРАВЛЕНИЕ 1: УПРАВЛЕНИЕ, ОСНОВАНО НА ИНТЕГРИТЕТ					
1 **No**	**2** **Наименование на мярката**	**3** **Ефект на мярката**	**4** **Отговорник по мярката**	**5** **Индикатор и срок по мярката, докладвани на заседания на ДОККПБДП и в годишния доклад за изпълнение на политиката по БДП**	**6** **Източник на информация за докладване на изпълнението на мярката**
1.1	**Цел: Прилагане на интегрирана система за планиране, изпълнение, отчитане, контрол и оценка на политика по БДП в единна стратегическа рамка**				
1.1.1	Отчитане изпълнението на Плана за действие за БДП за учебната 2025-2026 г. пред ПС	Годишна отчетност на цялостната политика по БДП	Директор	Годишен доклад Срок: ежегодно 10 юли 2026 г. на ПС	Доклади на класните ръководители
1.1.2	Годишна актуализация на Плана за действие за БДП	Обучение на учениците по БДП	Директор, Учители по БДП, Комисия по БДП	Актуализиран План за действие за БДП. Срок: ежегодно-постоянен	Актуализиран План за действие за БДП
1.1.3	Планиране и финансово осигуряване на мерки по БДП в рамките на бюджета на училището	Планово и финансово обезпечаване на мерките на училищно ниво	Директор, Главен счетоводител	Предвиждане на устойчиво финансиране на мерките по БДП Срок: постоянен.	Бюджетен разчет Годишен доклад за изпълнение на мерките по БДП.
1.1.4	Наблюдение и оценка на изпълнението на мерките по БДП	Предприемане на корективни действия за подобряване на политиката по БДП	Комисия по БДП, Директор	Анализ и вземане на решения при изпълнението на мерките по БДП. Срок: постоянен	Годишен доклад за изпълнение на политиката по БДП.
1.2. Цел: Подобряване на координацията и задълбочаване на взаимодействието между институциите при изпълнение на държавната политика в областта					
1.2.1	Координация на действията на	Консенсус и обединени усилия за ефективно изпълнение на	Директор	Съвместни консенсусни решения. Срок: постоянен.	Кореспонденция и документи, свързани с

	училището с другите училища от региона и РУО за вземане на съвместни решения и прилагане на общи практики в областта на БДП.	политиката по БДП съобразно спецификата на училището.			дейността на работни групи.
1.2.2	Изпълнение на методически указания на ДАБДП в изпълнение на НСБДП и произтичащите от нея документи.	Стандартизиране на планирането, изпълнението, оценката и отчитането на държавната политика по БДП.	Директор	Изпълнени методически указания. **Срок:** постоянен	Кореспонденция между институциите
1.3	**Цел: Осъществяване на ефективна комуникация и създаване на широка рамка на сътрудничество и съпричастност за различните аспекти от БДП**				
1.3.1	Прилагане на единна комуникационна стратегия по БДП.	Провеждане на целенасочена комуникационна и медийна политика.	Директор	Изпълнение на дейностите по БДП и отразяване в медийното пространство и официалната интернет страница на училището Срок: постоянен.	Комисията по БДП
1.3.2	Координиране на съвместната работа по БДП с общинската комисия и МВР.	По-добра организация и провеждане на планираните мероприятия.	Директор, Комисия по БДП	Качество на изпълнение на съвместните мероприятия. Срок: постоянен.	Анализ на съвместните инициативи.
1.3.3	Предложения от училищната комисия по БДП за обезопасяване района на училището.	Безопасна извънучилищна територия.	Комисия по БДП,	Поставени знаци, пешеходни пътеки, предпазни парапети пред входовете на училището Срок: началото на учебната година	Комисия по БДП

1.3.4	Съдействие от КАТ при осъществяване на охрана и дежурства по време на училищни празници и мероприятия.	Безопасност на ученици и служители	Директор	Срок: постоянен	Предвидените в плана мероприятия
ТЕМАТИЧНО НАПРАВЛЕНИЕ 2: СОЦИАЛНО ОТГОВОРНО ПОВЕДЕНИЕ: УЧЕНЕ ПРЕЗ ЦЕЛИЯ ЖИВОТ					
2.1	**Цел: Превенция на рисковете за здравето и живота на децата при взаимодействието им с пътната система като участници в движението по пътищата**				
2.1.1	Оптимизирано обучение на ученици по БДП в системата на образованието в единна концептуална рамка: - осъвременяване на учебната документация по БДП; - заделяне на финансови, технически и човешки ресурси за обезпечаване на обучението по БДП; - определяне на конкретни образователни цели като минимални изисквания за обучение по БДП в училището; - интегриране на темите по БДП в темите от учебното съдържание по общообразователните учебни предмети; - използване на учебни материали и подходи, адаптирани както към възрастта и зрелостта на обучаваните;	Подобрено управление на дейностите за възпитание и обучение на учениците по БДП. Подготвени ученици в областта на БДП.	Учители по БДП, Комисия по БДП, Заместник-директор УД	Изпълнени мерки за подобряване обучението на деца и ученици по БДП. Срок: постоянен.	Доклади на учителите по БДП и комисията на заседания на ПС

	- обучение с натрупване, при което всяко ниво на обучение надгражда предишното с цел приемственост и ефективен напредък; - подпомагане на учителите в прилагането на националната политика по обучение в областта на БДП; - насоченост на БДП не само към придобиване на знания и разбиране на правилата за движение, но и към промяна на нагласите и мотивацията; - практическа насоченост на обучението – да се провежда не само в класната стая, но също така да включват обучение и опит на практика – както в защитена среда, така и в реални условия; - осигуряване на механизъм за обратна връзка и оценка на ефективността от обучението по БДП.				
2.1.2	Повишаване квалификацията на учителите и комисията по БДП.	Подготвени специалисти по БДП	Директор	Обучени специалисти по БДП. Срок: постоянен.	Представени документи за обучение

2.1.3	Организиране и провеждане на извънкласни инициативи по БДП	Подкрепа за творческите изяви по БДП.	Учители, Класни ръководители, Комисия по БДП	Изпълнени извънкласни инициативи по БДП за деца и ученици в системата на образованието. Срок: постоянен.	Годишен отчет на комисията по БДП на ПС
2.1.4	Безопасността на движението по пътищата да присъства винаги като точка от дневния ред на всяка родителска среща. За учениците от I и II клас да се изработи заедно с родителите –Най-безопасния път до училище.	Предприемане на корективни действия за подобряване на дейностите за възпитание и обучение на децата и учениците по БДП.	Учители, Класни ръководители, Комисия по БДП	Анализиране на ситуацията и изпълнението на мерките по БДП. Срок: постоянен	Докладвана от учителите информация на заседания на ПС
2.1.5	Организиране и провеждане на Националното състезание по БДП в първа състезателна група учениците V-VIIклас /Участие в училищни, общински, областни и национални състезания по БДП./	Подкрепа на творческите изяви на учениците по БДП.	Комисия, Заместник-директор УД, Учители по БДП	Изпълнени инициативи по БДП. Срок: постоянен.	Годишен отчет на комисията по БДП на ПС
2.1.6	Ограничаване на рисковете от ПТП при осъществяване на организиран превоз на ученици, свързан с учебна и/или извънучебна дейност в системата на предучилищното и училищно образование.	Осигуряване на безопасен транспорт за учениците в средищните училища. Усъвършенстване на контрола за безопасен превоз на деца и ученици в пътните превозни средства.	Директор, Класни ръководители	Спазване на мерките от инструктажа при осъществяване на организирано пътуване. Срок: постоянен.	Отчет на отговорника по организираното пътуване пред директора
2.1.7	Провеждане на кампании в областта на БДП.	Подготвени деца и ученици в областта на БДП.	Класни ръководители,	Изпълнени кампанийни инициативи в	Докладвана от учителите

	- Пътят на първокласника / I клас/ - Вело обиколки /II и III клас/ - Почетни обиколки с велосипеди /IV клас/ - Майсторско управление на велосипед / V-VII клас/	Повишаване на информираността за рисковите фактори, свързани с безопасността на движението по пътищата.	Заместник-директор УД	областта на БДП, насочени към деца и ученици. Срок: постоянен.	информация на заседания на ПС
2.1.8	Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други) се провеждат разговори с учениците за припомняне правилата за безопасност на движението и същите се инструктират срещу подпис. Попълва се Уведомително писмо от ръководителя на групата.	Организация и управление на дейностите относно безопасността на движението по пътищата на децата и учениците при организирано напускане на училището.	Учители, Класни ръководители.	Спазване на мерките от инструктажа при осъществяване на организирано напускане на учебното заведение. Срок: постоянен.	Отчет на ръководителя на групата.
2.1.9	Обучението и възпитанието по БДП се осъществява по новите учебни програми. Предвиденото учебно съдържание се разпределя равномерно през цялата учебна година.	Обучение и възпитание на учениците по БДП.	Учители БДП, Класни ръководители.	Срочни и годишни доклади на учителите по БДП и класните ръководители . Срок: февруари, юли	Отчет на комисията по БДП в края на първи и втори срок на ПС
2.1.10	Ежедневно провеждане и отразяване на петминутка по БДП в последния учебен час.	Безопасно придвижване на учениците	Учители,	Срок: постоянен.	Електронен дневник

2.1.11	Подобряване на МТБ по БДП- методическа литература, помагала, тестове, табла, схеми, стая по БДП и др.	По-добро обучение по БДП.	Комисия по БДП, Учители, Директор	Наличие на помагала, тестове, табла, схеми, площадка по БДП и др.	Комисия по БДП
2.2	**Цел: Повишаване на обществената чувствителност към темата за БДП**				
2.2.1	Отбелязване на: - 29 юни – Деня на безопасността на движението по пътищата - Пътят на първокласника - Отбелязване на Европейската седмица на мобилността - Международния ден за безопасност на движението по пътищата - Европейския ден без загинали на пътя - Световния ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортни произшествия и др. - Участие в Национална ученическа викторина по безопасност на движението „Да запазим децата на пътя“ – на училищно и общинско ниво.	Популяризиране на политиката за БДП.	Учители по БДП, Комисия по БДП, Директор	Организирани и проведени мероприятия. Срок: ежегодно.	Годишен отчет на комисията по БДП на ПС.

2.2.2	Провеждане на инструктаж по БДП преди всяко организирано напускане на училищната сграда.	По-добра безопасност на учениците	Ръководителя на групата	Протоколи с подписи на инструктираните ученици Срок: постоянен.	Протоколи и отчет на отговорника на групата
2.2.3	Поддържане и обновяване на материалите в сайта на училището	Информираност по отношение на БДП в училището	Председателя на комисията по БДП	Актуални документи и информация. Срок: постоянен.	Сайта на училището
2.3.	**Цел: Развитие на социално-отговорна организационна култура за БДП**				
2.3.1.	Прилагане на комплекс от мерки по БДП спрямо работещите	Предпазване на работещите от ПТП при служебното им взаимодействие с пътната система	Директор	Функционираща система от мерки по БДП	Система от мерки по БДП