



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ СЕЛО БОРОВАН, ОБЩИНА БОРОВАН,  
ОБЛАСТ ВРАЦА, УЛИЦА „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ“ № 2, e-mail: [info-602003@edu.mon.bg](mailto:info-602003@edu.mon.bg)**

### **ЗАПОВЕД № 311 / 28.11.2023г.**

На основание чл.259, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование и съгласно Правилата за организиране и провеждане на ученическите олимпиади и националните състезания през учебната 2023 - 2024 година, утвърдени със Заповед № РД 09-3084/17.05.2022 г. на министъра на образованието и науката и Регламента на Националното състезание по **компютърно моделиране**

### **ОПРЕДЕЛЯМ:**

**УЧИЛИЩНА КОМИСИЯ** за провеждане на Националното състезание по **Компютърно моделиране за ученици от III и IV клас** – общински кръг на **10.12.2023 г./неделя/ от 08.30 ч.**, както следва:

**I. Комисия за организация и провеждане на Националното състезание по Компютърно моделиране в състав:**

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Ивалин Сълковски - на длъжност старши учител

ЧЛЕН: Калина Иванова - на длъжност старши учител

със следните задължения:

1. Проучва заявеното желание за участие в Националното състезание на учениците от съответните възрастови групи.

2. Подготвя собствени задачи или представя предложените задачи от Националната комисия. Изготвя разпределение на учениците по компютърните зали за провеждане на Националното състезание съобразно заявеното желание за участие.

3. Всеки участник работи самостоятелно на отделен компютър, без използване на допълнителни материални и електронни пособия освен определените среди за работа. В продължение на 30 минути от началото на състезанието на общинския кръг участниците могат да задават въпроси по текста на задачите, на които училищната комисия отговаря само с "Да", "Не" и "Без коментар".

4. Получава от директора на училището материалите за провеждане на Националното състезание и размножава необходимия брой копия за явилите се ученици, окомплектова ги според броя на учениците в залите и организира предаването им на квестор от всяка зала. Задачите се публикуват на [competition.mon.bg](http://competition.mon.bg) и на <https://comp-modelirane.com>. На 10.12.2022 г. в 08,00 ч. Националната комисия публикува задачите, а в 10,30 часа инструкции за оценка и решения на задачите, които училищните комисии могат да използват за провеждане на общински кръг на състезанието.

5. След приключване на Националното състезание създава организация за подвързване, прошнуроване и преномериране на писмените работи на учениците в папки.

6. Взаимодейства с други длъжностни лица от училището, с оглед на безпроблемното провеждане на Националното състезание.

7. Преди провеждане на Националното състезание събират от учениците, които желаят техните резултати да не бъдат оповестявани публично, декларация, подписана от тях и от родител.

8. Създават организация за съхранение на документацията от провеждането на Националното състезание една календарна година.

#### **КВЕСТОРИ при провеждане на Националното състезание по Компютърно моделиране:**

<b>Класна стая №</b>	<b>Квестори</b>	<b>Длъжност</b>
Компютърен кабинет	Албена Лазарова	Старши учител
№1	Грета Йорданова	Учител в група ЦДОУД

#### **Задължения на квесторите:**

1. Явяват се в училищната сграда не по-късно от 07.45 часа в деня на провеждане на Националното състезание.

2. Изслушват инструктаж за задълженията си като длъжностни лица при провеждането на Националното състезание, удостоверяват това с подписа си и получават протокол за дежурство за съответната зала и материали за учениците.

3. Организируют учениците за заемане на местата им в определените зали не по-късно от 30 минути преди обявения начален час.

4. Провеждат инструктаж на учениците за правата и задълженията им по време на Националното състезание, което се удостоверява с подписа на всеки ученик.

5. Дежурят при провеждането на Националното състезание, като следят за нормалното й протичане.

6. Спазват определеното времетраене от 80 минути на общинския кръг на Националното състезание, съгласно регламента за провеждането.

7. Осигуряват условия за самостоятелна и независима изява на компетентностите на учениците. Не напускат компютърната зала, не водят разговори, не се занимават с дейности, несвойствени за Националното състезание, и не ползват мобилни устройства. Не допускат в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на Националното състезание. Не допускат подказване и преписване.

8. Попълват протокол за дежурство при провеждане на Националното състезание, в който отразяват имената и класа на явилите се ученици от съответната зала, както и особени прояви по време на националното състезание, ако има такива.

9. Приемат писмените работи на учениците. Последните двама ученици в залата следва да са с еднакъв час на напускане.

10. След приключване на националното състезание в съответната зала предават протокола и писмените работи на учениците на директора.

#### **II. Комисия за проверка и оценка на писмените работи на учениците в състав:**

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Ивалин Сълковски - на длъжност старши учител

ЧЛЕН: Калина Иванова – на длъжност старши учител със следните задължения:

1. Според регламента на състезанието **училищните комисии определят** начина и темите за провеждане на общинския кръг.

2. Председателят и членът на комисията задължително се запознават с регламента за организиране и провеждане на Националното състезание по **Компютърно моделиране**.

3. Проверява състезателните работи на участниците и изготвя протоколи с резултатите на явилите се и класираните за областен кръг участници.

4. Председателят на комисията получава писмените работи на учениците от Националното състезание, подвързани в папки, от директора и създава организация за извършване на проверката и оценката им.

5. Проверката и оценяването на писмените работи на учениците се осъществява в съответствие с регламента на Националното състезание, критериите, определени в изпитните материали, изготвените от комисията критерии за 3 и 4 клас. Всяка писмена работа се оценява от двама проверители, членове на комисията. Първият проверител отбелязва допуснатите грешки и броя точки с **червен цвят**, вторият проверител – със **зелен цвят**. В края на писмената работа записват общият брой точки от всички задачи с червен химикал, името и фамилията си, и се подписват както следва: първият проверител - с червен цвят, вторият – със зелен.

6. До областен кръг се допускат ученици според регламента на Националното състезание.

7. Проверяващите лица вписват резултатите в Протокол за резултатите на учениците от Националното състезание.

8. В срок до 5 работни дни от състезателния ден училищните комисии изготвят:

- **протокол за явилите се ученици и техните резултати;**
- **протокол за класираните** за областния кръг ученици и техните резултати.

9. В указания по-горе срок председателят на комисията за проверка и оценка представя горепосочените протоколи за заверка с подпис и печат на директора на училището, като прилага писмените работи на класираните ученици и списък на учениците, които не са изразили съгласие по т.11 от Правилата.

Мястото за проверка на изпитните работи е в компютърен кабинет №1 на ОУ „Отец Паисий” с.Борован.

Протоколите се публикуват на сайта на училището и се изпращат на електронната поща на училището координатор и домакин на областния кръг на [info-601031@edu.mon.bg](mailto:info-601031@edu.mon.bg) и на [tsvetelina.tsvetkova@ruo.mon.bg](mailto:tsvetelina.tsvetkova@ruo.mon.bg).

Контрол по изпълнението на заповедта е лично на директора.

Заповедта да се сведе до знанието на заинтересованите лица от ЗАС срещу подпис за сведение и изпълнение. Копие от заповедта да се постави на видно място в училището за сведение на учениците.

## НЕЛИ НАЙЧОВА

Директор на Основно училище „Отец Паисий”, село Борован

За директор съгласно заповед № 288/24.11.2023г.

Евгения Коцовска



Заповедта:

К. Мванцова -

Ив. Севтовска -

Ан. Лазарова -

Тр. Пандева -