



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ С. БОРОВАН, ОБЛ. ВРАЦА,
УЛ. „ХР. СМИРНЕНСКИ“ № 2, e-mail: ou_ot.paisij.borovan@abv.bg**

Изх. № 44 / 10.10.2023г.

**ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ
КЪМ
ОУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“, С. БОРОВАН**

ПОКАНА

за

Свикване на заседание на Обществения съвет към ОУ „Отец Паисий“, с. Борован

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Уведомявам Ви, че на 20.10.2023 г. от 12.00 часа в дирекцията на училището ще се проведе заседание на Обществения съвет към ОУ „Отец Паисий“, с. Борован при следния дневен ред:

1. Информация за отчета на делегирания бюджет на трето тримесечие на 2023 година
2. Организационни въпроси

Прилагам материали по дневния ред.

1. Информация за отчета на делегирания бюджет на трето тримесечие за 2023 година - информация от директор и главен счетоводител

Присъствието Ви е наложително! При невъзможност за присъствие, моля да ме уведомите своевременно, за да бъде направена замяна с резервен член!

С уважение,

НЕЛИ НАЙЧОВА
Директор на ОУ „Отец Паисий“, с. Борован





**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ С. БОРОВАН, ОБЛ.
ВРАЦА, УЛ. „ХР. СМИРНЕНСКИ“ № 2, e-mail: info-602003@edu.mon.bg**

**ПРОТОКОЛ
№ 1 / 20.10.2023г**

Днес, 20.10.2023 г. в ОУ “Отец Паисий“, с. Борован в се проведе заседание на Обществения съвет към училището.

Присъстваха всички членове на съвета, г-жа Нели Найчова – директор на ОУ „Отец Паисий“ село Борован и главния счетоводител, г-жа Михайлова.

Дневен ред:

1. Информация за отчета на делегирания бюджет за трето тримесечие на 2023 година
2. Организационни въпроси

Дневният ред бе гласуван:

„За“ -5;

„Против“ -0;

„Въздържали се“ - 0

Дневният ред се приема единодушно.

Разисквания:

По т.1 счетоводителя, г-жа Михайлова представи информация за разходването на делегирания бюджет за трето тримесечие на 2023 година по параграфи, с обяснителни записки. Няма въпроси.

След разискванията се взеха следните решения:

1. Приема отчета за разходването на делегирания бюджет за трето тримесечие на 2023 година за целесъобразен. Изпълнени са всички ангажименти към плащания на персонал, фирми и доставчици на услуги.

Гласували:

„За“ -5;

„Против“ -0;

„Въздържали се“ - 0

Общественият съвет намира за ефективно, целесъобразно и прозрачно разпределението на делегирания бюджет на училището по параграфи. Приема предоставената информация за изчерпателна.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

Настоящият протокол се изготви в два еднакви екземпляра –по един за деловодството на Обществения съвет и един за училището. Председателят следва да изготви становище по разискваните въпроси и го предаде на директора.

**Протоколчик,
Галя Александрова**

**Секретар,
Нели Гойлашка**

ИВАЛИНА НИКОЛОВА

Председател на Обществения съвет

Вх. № 284/23.10.2023г.

ДО
Г-ЖА НЕЛИ НАЙЧОВА
ДИРЕКТОР НА
ОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", С. БОРОВАН

СТАНОВИЩЕ

ОТ

Обществения съвет към Основно училище "Отец Паисий", с. Борован

Относно: Даване становище за разходването на делегирания бюджет за трето тримесечие на 2023 година

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО НАЙЧОВА,

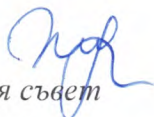
На 20.10.2023 г. се проведе заседание на Обществения съвет към Основно училище „Отец Паисий“, с. Борован. /Протокол № 1/ 20.10.2023 г./

Обществения съвет дава следните становища по разглежданите въпроси:

1. Дава положително становище, относно разходването на делегирания бюджет за трето тримесечие на 2023 година в Основно училище „Отец Паисий“, с. Борован

ИВАЛИНА НИКОЛОВА

Председател на Обществения съвет





ОУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ С. БОРОВАН, ОБЛ. ВРАЦА, УЛ. „ХР. СМИРНЕНСКИ“ № 2 e-mail:info-602003@edu.mon.bg

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЛЕГИРАНИЯ БЮДЖЕТ НА
ОУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ С. БОРОВАН ЗА ТРЕТО ТРИМЕСЕЧИЕ НА
2023 ГОДИНА**

Уточнен бюджет за трето тримесечие от 2023 г.

Дейност 322 Средства по стандарт – 1 028 225 лв. (нов бюджет, приет на 15.09.2023 г.; за тримесечието - 205 645 лв. за тримесечието

I. ПРИХОДИ:

Субсидия по стандарт – 166 159 лв. (разликата ще бъде изплатена през следващо тримесечие)

Средства по НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ – 1048 лв.

Възстановени средства за транспортни разходи – 1 307 лв.

Средства по НП „България – образователни маршрути“ – 22 000 лв.

Общо приходи – 190 514 лв.

II. РАЗХОДИ:

Корекции в разходната част на бюджета за тримесечието са правени, както следва § 02-08 – Обезщетения – 1 048 лв. в завишение

§ 10-20 – Външни услуги – 23 307 лв. в завишение :

- 1 307 лв. – транспортни разходи на педагогически специалисти

- 22 000 лв. - НП „България – образователни маршрути“

Отчет за касовото изпълнение на бюджета за първо тримесечие

§ 01-01- Заплати по трудови правоотношения – 138 264 лв., това число:

Фонд работна заплата 134 013 лв.

ДТВ 15 Септември 3 850 лв.

Занимания по интереси 262 лв.

НП „Без свободен час „ 139 лв.

Средства за други възнаграждения за персонала – 5 195 лв., в това число:

§ 02-02- Персонал по извънтр. правоотн – 2 400 лв.

§ 02-05 – СБКО - 1 216 лв.

§ 02-08 – Обезщетения с характер на възнаграждение (неизползвани отпуски при прекратяване на трудово правоотношение и brutни заплати при пенсиониране) – 212 лв.

§ 02 – 09 – Други възнаграждения(първите 3 работни дни от първични болнични издадени на персонала) – 1 367 лв.

Общо § 01 и § 02 – 143 459 лв.

Осигурителни вноски за сметка на работодателя на обща стойност – 31 286 лв., в това число

§ 05-51 - Осигурителни вноски за ДОО - 18 615 лв.

§ 05-52 - Осигурителни вноски за УчПФ - 4 472 лв.

§ 05-60 – Осигурителни вноски за ЗОВ - 5 579 лв.

§ 05-80 – Осигурителни вноски за ДЗПО - 2 620 лв.

§ 10-00 – Веществена издръжка на училището на обща стойност – 50 234 лв.:

§10-14 – Разходи за учебници – 12 703 лв.

§ 10-15 – Материали за поддръжка на училището (канцеларски, почистващи, електро и В и К материали, резервни части, материали за поддръжка на принтери и други) – 4 566 лв.

-Хигиенни материали – 1 497лв.

-Канцеларски материали - 1 261 лв.

-Ел. и В и К материали – 993 лв.

-Други материали – 1 815 лв.

§ 10-16 – Вода, горива и енергия – 2 602 лв.

-Вода – 273 лв.

-Ел. енергия – 2 329 лв.

§ 10-20 – Външни услуги (телефони,интернет, пощенски услуги,трудова медицина, дезинсекция и дератизация, пътни на педагогически персонал, актуализация на програмни продукти и други) – 30 336 лв.

-Транспорт педагогически персонал – 2 686 лв.

-Квалификация на персонала - 936

-Телефон, интернет – 2 307 лв.

-Други (СТМ, дезинсекция и дератизация, зареждане тонер касети и др.) – 24 407 лв. от който 22 000 по НП „България – образователни маршрути“

§ 10-51 – Командировки – 363 лв.

Общо разходи – 204 979 лв.

Наличност в банкова сметка на 01.07.2023 г. – 23 581 лв.

Наличност в банкова сметка на 30.09.2023 г. – 8 752 лв.

Наличност в каса на 30.09.2023 г. – 0 лв.

През третото тримесечие е взет безлихвен заем от бюджета на училището в размер на 3 330 лв. по Проект“ Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“ . Получено е финансиране – 3 681 и е върнат временен безлихвен заем към бюджета на училището – 3 330 лв.

Средствата са разходвани за възнаграждение и осигурителни плащания по параграфи:

- § 01-01 Заплати – 2671 лв.
- § 05-51 – ДОО – 308 лв.
- § 05-52 – УчПФ – 116 лв.
- § 05-60 – ЗОВ – 150 лв.
- § 05-80 – ДЗПО – 55 лв.

Наличност в извънбюджетна банкова сметка към 01.07.2023 г. – 100 лв.

- „ Равен достъп до училищното образование в условията на кризи „ – 100 лв.

Наличност в банковата сметка към 30.09.2023 г. – 451 лв.

- „ Равен достъп до училищното образование в условията на кризи „ – 451 лв.

Директор:.....
Нели Найчова



Главен счетоводител:.....
Валентина Михайлова