

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ” СЕЛО БОРОВАН

УТВЪРДИЛ:

НЕЛИ НАЙЧОВА

Директор на ОУ „Отец Паисий” Борован

Заповед № 958/08.09.2023г.



ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ” СЕЛО БОРОВАН ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

Приет на Педагогически съвет – Протокол № 14/04.09.2023 г.

I. Приоритетни области съгласно Стратегическата рамка за развитие на образованието в Република България (2023 – 2027)

1. Компетентности и таланти

Смяна на фокуса на обучението от преподаване на знания към овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми. Акцентиране върху формиране на научна, финансова, дигитална медийна грамотност и дух на предприемчивост и иновации. Развитие на система от инструменти за измерване на постигането на основни резултати от обучението в хода на вътрешно оценяване. Ориентиране на оценяването към ключовите компетентности с акцент върху функционалната грамотност в областта на четенето, математиката, природните науки. Формиране на умения при учениците да използват придобитите компетентности при изпълнение на ежедневни задачи, за справяне в сложни и непознати житейски ситуации в променяща се околна среда. Разширяване на спектъра от занимания по интереси, насочени към развитието на личностни и междуличностни умения. Провеждане на различни форми на изяви на училищно и междуучилищно, общинско ниво и др.

Задълбочаване на сътрудничеството между училището и центъра за подкрепа за личностното развитие (ЦПЛР) за изпълнение на дейности по интереси между институциите от системата на образованието.

Подкрепа за участие в изяви, конкурси, олимпиади и състезания на местно, регионално, национално и международно ниво в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта

Системно взаимодействие с родителите за развитие на способностите и талантите на учениците.

2. Мотивирани и креативни учители

Подкрепа на новопостъпващи педагогически специалисти в институциите. Насърчаване на обучението и ангажираността на педагогическите специалисти през целия живот за продължаващо професионално развитие. Развитие на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти за прилагане на новите технологии, за облачни ИКТ услуги, за иновативни дигитални методи за преподаване, за интегриране на дигиталната медийна грамотност в обучението по всички учебни предмети и др. Развиване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно взаимодействие с родителите и другите заинтересовани страни.

3. Сплотени училищни общности и системна работа с родителите
Прилагане на система от мерки/правила за ефективно функциониране на училищната общност, свързани със социалната ангажираност и отговорностите на всички членове на общността, с акцент върху семейството. Създаване на позитивен организационен климат, ефективна комуникация и позитивни отношения между всички участници в процеса на образование и заинтересованите страни, включително за управление на конфликти, за преодоляване на стереотипи, предразсъдъци и дискриминационни нагласи.
Участието на училищната общности в планиране и реализиране на училищни събития - конкурси, празници, тържества, спортни събития.

4. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция
Подпомагане на храненето, учебници и учебни комплекти и достъп до образователни ресурси, осигуряване на целодневна организация на учебния ден, съгласно действащите нормативни разпоредби.
Осигуряване на безплатен, безопасен транспорт на учениците до образователни институции.
Разработване и прилагане на модели на взаимодействие ученик – родители – учители – медиатори/социални работници за превенция на отпадането от образователната систем.
Организиране на общи дейности по интереси, честване на празници, благотворителни акции и други събития за създаване на положително отношение към образованието.
Съвместна работа между родители и учители за адаптиране на учениците към образователната система и създаване и развиване на мотивация за учене.
Активно участие по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система, в т.ч. проследяване на всеки случай на дете/ученик при пътуване и миграция и/или в риск от отпадане, както и подобряване на междуинституционалния обмен на информация.
Повишаване на компетентностите на учителите, образователните медиатори и ресурсен учител за работа в мултикултурна образователна среда.

5. Учене през целия живот
Включване на педагогически специалисти в квалификационни курсове за усвояване техники на преподаване на младежи и възрастни във формално и неформално образование и обучение, с приоритет придобиване на цифрови умения и дигитални методи за обучение.

6. Ефикасно управление и участие в мрежи

Цялата училищна общност (училищни ръководители, педагогически и непедagogически състав, ученици и родители) се ангажира в сплотена, колективна и съвместна дейност, сътрудничейки си тясно с външните заинтересовани страни и с общността като цяло.

Училищни приоритети в дейността на РУО – Враца

1. Обединяване усилията на институцията за максимален обхват и включване на учениците в образователната система и намаляване на отсъствията по неуважителни причини.
2. Възпитателния процес в училищната общност.
3. Образователна интеграция на децата и учениците от етнически малцинства с цел превенция на отпадане от училище и преодоляване на неграмотността. Повишаване резултатите НВО 4 и 7 клас.
4. Фокусиране на вниманието на училищния колектив към повишаване на резултатите от обучението на учениците с целенасочено прилагане на компетентностния подход.
5. Развитие на включващото образование за децата и учениците със специални образователни потребности.
6. Качествено съвременно образование, успешно съчетаващо традиции и новаторство, за стимулиране развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик като знаещ, търсещ, мотивиран за себerealизация и изява.
7. Усвояване и формиране на общочовешки и национални добродетели.
8. Съвременно образование, изградено върху постиженията на новите информационни технологии.
9. Прилагане на ефективни мерки за повишаване на учебните резултати на учениците с акцент върху грамотността и математическите компетентности.
10. Предприемане на действия за превенция на агресията и за засилване на сигурността в училището.
11. Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания и тяхното правилно използване
12. Утвърждаване на облика на училището и чувството на принадлежност към него от всеки ученик.
13. Повишаване на ефективността на УВР чрез повишаване на професионалната подготовка, компетентността и квалификацията на педагогическите кадри.

14. Гражданско образование и възпитание с акцент върху здравето и сексуалното възпитание и превенция на зависимостите от алкохол, цигари и наркотици.

15. Качествено професионално образование и обучение в съответствие с изискваните умения на пазара на труда

16. Утвърждаване на РУО – Браца като институция за позитивен контрол, подкрепа и развитие на капацитета на работещите в системата на предучилищното и училищното образование.

II. Дейности за реализиране на националните, регионалните и училищните приоритети:

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, %)	Текуща стойност (Базови стойности)	Целева стойност края на 2023/ 2024 (Планирани стойности)		
1.	Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Междуинституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете и ученик.						
1.1.	Осигуряване на безплатен транспорт на учениците до 18 – годишна възраст в държавните и общинските училища	целогодишно	Брой пътуващи ученици: 31	34	34	Директор и Община Борован	
1.2.	1. Целодневна организация на УП.	м. септември	Брой ученици в ЦДО	161	145		
	2. Подаване на заявления за включване в ЦДОУД от учениците.	–		18	6		
	3. Формиране на групите съгласно Наредба за финансирането в системата на предучилищното и училищното образование.	Целогодишно	Брой учители	100%	80%		
	4. Оборудване на кабинети за дейностите на целодневната организация на УП.	Целогодишно	Процент ученици				
	5. Провеждане на беседи с подрастващи и с техните родители за начина на предпазване от ранна бременност, за опасностите, които крие	Целогодишно					

	ранната бременност за майката и бебето, за риска от раждане на деца с вродени аномалии, наследствени болести. (МЗ) 6.Насочване на дейности по плана на класния ръководител към идентифициране на ученици в риск и към индивидуалното им консултиране 7.Информационни кампании за популяризиране на ползата от придобиване на професионална квалификация като възможност за реализация при риск от преждевременно напускане на училище.	целогодишно		100%	30%		
			Процент ученици	100%	25%		
			Процент ученици				
1.3.	Включване на родители в учебни часове от общообразователната подготовка и в училищни тържества. Съвместни срещи на родители и ученици с представители на различни институции, като ДПС, Агенция за закрила на детето и Общинската комисия за БППМН	Спете мври 2023 - целогодишно	Процент ученици, родители и учители	100%	60%	Директор, и учители	
1.4.	Проследяване на подадената информацията от класните ръководители от директора за ежесечно подаване до 5-то число на учениците, допуснали отсъствия .	Всеки месец	Брой участници	18	7	Директор, класни ръководители	
1.5.	Провеждане на лятна работа с изоставащите ученици.	Юни	Брой участници	18	16	Учителите	
1.6.	Ефективен контрол по обхват и присъствието на учениците в училище и за предприемане на мерки от страна на училищното ръководство за тяхното задържане.	целогодишно	Процент учители и директор	100%	17%	Директор учители	
1.7.	Насочване на дейности по плана на	постоянен	Брой	7	7	Класни ръково-	

	класния ръководител към идентифициране на ученици в риск и към индивидуалното им консултиране. Среща- разговор с техните родители		участници			дители	
1.8	Прилагане на система за наставничество/ менторство на училищно равнище, базирана на подхода „Връстници обучават връстници“ с цел подобряване на училищните умения на ученици в риск от отпадане (със слаб успех, допускащи безпричинни отсъствия и др.)	постоянен	Брой участници	100%	35%	Директор учители	
2.	Подкрепа на деца и ученици с изявени дарби, от уязвими групи, на търсещи или получили международна закрила и на деца със специални образователни потребности. Дейности за превенция на агресията и тормоза.						
2.1.	Организиране на работилница „ Коледно вълшебство” с включване на ученици със СОП и техните родители	Декември	Брой участници	2	30	Брой участници психолог	
2.2.	Подпомагане на кариерното ориентиране и консултиране на учениците със СОП от 7 клас.	Април 2024 г.	Брой участници	2	2	Брой участници Класен ръководител на 7 клас	
2.3.	Срещи-дискусии с училищния психолог по повод Деня на толерантността 16 ноември. Изработване на плакати.	Ноември	Брой участници	161	161	Психолог	
2.4.	Включване на учениците със слаба мотивация във форми за развитие на интересите и потребностите.	постоянен	Брой участници	161	161	Психолог	
3.	Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.						
3.1.	Включване в учебния процес на мултимедийни уроци, електронни учебници, образователни приложения и игри, виртуални панорами на известни обекти от българската история и култура	постоянен	Брой участници	17	17	Учители по предмети	

3.2.	Насърчаване на сътрудничеството с високотехнологични фирми и доставчици на образователни услуги за внедряване на нови технологии, интерактивни дъски/ дисплеи и др.	постоянен	Брой участници	17	17	Директор, учители и кл. ръководители	
3.3.	Прилагане на междупредметни връзки.	постоянен	Брой участници	17	17	Учители по предмети	
3.4.	Изграждане на STEM кабинет.	постоянен	Брой участници	100%	100%	Учители по предмети	
4.	Подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците, с акцент български език и литература, математика.						
4.1.	Подпомагане използването на ИКТ при организирането и провеждането на учебния процес.	За всички класове	резултати по предметите	Успех по предмети	Повишаване резултатите на НВО в 4 и 7 клас	Директор, учители	
4.2.	Организиране на откритимултидисциплинарни и бинарни уроци по предмети с приложение на иновационни практики.	м.ноември, м.март	Открити уроци	Планирани дейности	Осъществени дейности	Директор, учители	
4.3.	Работа с електронни ресурси. Изготвяне на електронни продукти.	постоянен	споделяне в платформата	ресурси		Учители по предмети	
4.4.	Ефективно използване на електронни ресурси в училище./компютърни кабинети, таблети, лаптопи, мултимедии и др./	постоянен	100%	18	17	Директор Учители	
6.	Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).						
5.1.	Дейности по Методически обединения	регулярно	Брой участници	3	3	Учители	
5.2.	Споделяне на практики	регулярно	Брой	3	3	Директор, учи-	

			участници			тели	
5.3.	Споделяне на добри практики между учителите за успешна подготовка за НВО. Провеждане на входни равнища във формат НВО за 4 и 7 клас, поне две вътрешноучилищни пробни външни оценявания за 4 и 7 клас и пробно НВО 4 и 7 клас от РУО, предоставяне на примерни изпитни материали.	регулярно	Брой участници	17	5	Директор, учители	
5.4	Провеждане на работни срещи с педагогическите специалисти за анализа дефицитите, методическа подкрепа за прилагане на подходи за преодоляването им, представяне на успешни модели за работа.	регулярно	Брой участници	18	17	Директор, учители	
6.	Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.						
6.1.	Работа със семействата за разясняване на ползите от интегрираното образование и включване на родители-роми в Обществения съвет на училището.	целгодишно	Процент ученици	100%	40%	Класни ръководители, обществен възпитател, родители	
6.2.	Проект „Всеки ученик ще бъде отличник” към ЦМЕДТ, „Амалипе“	целогодишно	Процент ученици	100%	10%	Ръководител „Фолклор на етносите”	
6.3.	Включване на родители в тържества на класа и училищни мероприятия.	целгодишно	Процент родители	100%	17%	Учители	
6.4.	Формиране на групи по проект „Равен достъп” Дейност 5 с родители на ученици от първи клас.	В началото на учебната година	Процент родители	100%	100%	Процент ученици	
7.	Реализиране на институционалните приоритети						
7.1.	Обмен на добри педагогически практики за из-	декември	Брой	8	8	Учители, ресур-	

	ползване на ИКТ, работа по групи, интеграция на деца със специални потребности в учебния процес .		учители			сен учител.	
7.2.	Партньорство с центъра за кариерно ориентиране с цел професионалното ориентиране на учениците .	целогодишно	Процент участници	40%	40%	Учители	
7.3.	Максимален обхват и включване на учениците в образователната система и намаляване на отсъствията по неуважителни причини.	целогодишно	Процент участници	100%	100%	Директор, учители	
7.4.	Отбелязване на Деня на народните будители, годишнината от смъртта на Левски, Баба Марта, Трети март, празник на буквите и цифрите и пролетните празници. Тържествено честване на 24-и май и на патронния празник на училището.	целогодишно	Процент участници	70%	75%	Директор, учители и ръководители на групи	
7.5.	Системна работа с родителите.	целогодишно	Процент участници	100%	100%	Директор, главен учител, класни ръководители	
7.6.	Участие в прояви и инициативи на общинско, областно и национално ниво в сферата на културата, изкуството и местните традиции	целогодишно	Процент участници	25%	25%	Директор, главен учител, класни ръководители	
7.7.	Организиране и провеждане на извънучилищни дейности – екскурзии, излети и др. според интересите на учениците	целогодишно	Процент участници	80%	85%	Директор, главен учител, класни ръководители	
7.8	Провеждане на инициативи и спортни мероприятия за поощряване на толерантността и превенция на агресията	целогодишно	Процент участници	100%	100%	Директор, главен учител, класни ръководители	
8.	Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование през учебната 2022/2023 година						
8.1.	НП „Без свободен час в училище“	постоянен	Брой участ-	18	17	Директор	

			ници				
8.2.	НП „Училищно мляко”	постоянен	Брой участници	161	95	Директор	
8.3.	НП „Училищен плод”	постоянен	Брой участници	161	95	Директор	
8.4.	НП „ИКТ в системата на училищното и предучилищното образование“	постоянен	Брой участници	18	15	Директор, учители	
8.5.	НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала в институциите от системата на предучилищното и училищно образование“	постоянен	Брой участници	17	2	Директор	
8.6.	НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“	постоянен	Брой участници	17	1	Директор	
8.7.	НП „България- образователни маршрути” Модул 1	постоянен	Брой участници	161	44	Директор	
8.8	НП „Заедно в изкустата и спорта” Модул:изкусства и Модул: Спорт	постоянен	Брой участници	161	48	Директор Учители	
8.9	НП „Квалификация на педагогическите специалисти”	постоянен	Брой участници	18	10	Директор Учители	
	НП „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти” Модул:2	постоянен	Брой участници	18	2	Директор Учители	
9.	Изпълнение на проекти по оперативни и други програми						
9.1	Проект „Равен достъп до качествено образование в условията на криза“	2022-2023 г.	групи	7	25	Директор, ръководители групи	
9.2	Проект „Успех за теб”	2023 г.	групи	14	140	Директор, ръководители	

11.	Изпълнение на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН						
11.1.	Участие в олимпиади и състезания съгласно календара на МОН за учебната 2023/2024 г. на учениците от VI, V, VI и VII клас.	целогодишно	Брой ученици	4	4	Директор, учители	
11.2.	Участие на учениците I-IV клас в инициативи за насърчаване на четенето.	целогодишно	Брой ученици	5	5	Директор, учители	
11.3.	16.1. Участие в изяви и състезания по направления „Изкуство“ и „Спорт“ по националния календар за извънучилищни дейности	целогодишно	Брой ученици	3	3	Директор, учители	
11.4.	16.2. Участие в дейностите и мероприятия, заложи в културния и спортен календар на община Борован и ЦПЛР- Борован.	целогодишно	Брой ученици	3	3	Директор, учители	

III. Квалификационна дейност

СЪЩНОСТ

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване на педагогическите специалисти. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване на работата им и повишаване качеството на работа с учениците и резултатите от учебната дейност. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите по ал. 1, в е по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране. Повишаване на квалификацията, извършена от се признава за квалификационни кредити от началника на РУО след заявление на педагогическия специалист по условия и ред, определени с ДОС за статута и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултатите от препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноинституционална система за квалификация.

2. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения, като действена форма за професионално развитие и създаване на система за съхранение на материали и документация на методическите обединения.
3. Преодоляване на затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и създаване на възможности за разширена комуникация с останалите структури на образователната система.
4. Приложение на съвременни форми, методи, и похвати за разчупване стереотипните форми на преподаване.

Целеви групи:

Педагогически кадри 17 ,1/2 психолог и 1 директор

Методически обединения:

- МО на началните учители
- МО на учители прогимназиален етап
- МО на учители в група - целодневна организация на учебния ден

II. ЦЕЛИ

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици.
4. Изграждане на позитивна среда с цел образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства максимално обхващане на всички ученици.

III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за вътрешноинституционална квалификационна дейност в училище. Към него да се добавят и плановете на методическите обединения.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност за постигане на успехи и преодоляване на възникнали проблеми и трудности.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.

5. Да се работи за създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията.
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране професионалните изяви на учителите.
7. Ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката.
8. Създаване на професионално портфолио, което да отразява обективната самооценка на педагогическия специалист, поддържа мотивацията и подпомага процеса на атестиране.
9. Мотивиране за професионално усъвършенстване и насочване за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти с цел подновяване, допълване и разширяване на профилната им компетентност.
10. Усъвършенстване на възможностите за подобряване на работата за постигане на по-високо качество на изпълняваните задачи.
11. Подпомагане на процеса на самооценяване от страна на педагогическите специалисти и мотивиране за пълноценната им реализация.

IV.ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Форма на квалификация	Тема на квалификацията	Време на провеждане	Продължителност на провеждан в академични часове	Целева група	Отговорник	Очаквани резултати	Контрол на постигнатите резултати
Практически семинар	Повишаване на дигиталните компетентности на учителите: Електронен дневник в „Школо“-актуализации. Онлайн платформи за	Септември 2023г.	2 академични часа	Всички учители	Евгения Кочовска	Повишаване на дигиталните компетентности на учителите. Новости в работата с електронен дневник на „Школо“ и създа-	Гл. учител Евгения Кочовска

	създаване на образователни ресурси.					ване на образователни ресурси от учителите.	
Семинар	Платформата „Дигитална раница“.	Октомври 2023 год.	2 академични часа	Всички учители	Ивалин Сълковски	Възможност на учителите за използване и допълване на платформата „Дигитална раница“.	Гл. учител Евгения Коцовска
Работна среща	Ролята на учителя в приобщаващото образование	Ноември 2023 год.	2 академични часа	Всички учители	Ася Каменова	Възможност на учителите за прилагане на различни практики при работата с учениците на обща и допълнителна подкрепа	Гл. учител Евгения Коцовска
Дискусия	Въвеждане и прилагане на проектно-базиран метод в STEM	Декември 2023 год.	2 академични часа	Всички учители	Цветана Митева	Подобряване екипната работа в училище	Гл. учител Евгения Коцовска
Работна среща	Компетентностен подход в обучението	Февруари 2024 год.	2 академични часа	Всички учители	Ива Гачовска	Мотивиране за учене и повишаване резултатите на учениците. Изграждане у учениците на умения за самостоятелно учене с разбиране и при-	Гл. учител Евгения Коцовска

						лагане на научното в живота.	
Тренинг	Комуникация и емпатия-различната гледна точка.	Март 2024 година	2 академични часа	Всички учители	Полина Георгиева	Подобряване екипната работа в училище	Гл. учител Евгения Коцовска
Лектория	Използване на интерактивни методи за развитие на творческото мислене	Април 2024 год.	2 академични часа	Всички учители	Калина Иванова	Възможност на учителите за използване на интерактивни методи и дигитализация в обучението на учениците	Гл. учител Евгения Коцовска
Кръгла маса	Малки разговори на големи теми: учител-родител-ученик.	Май 2024 год.	2 академични часа	Всички учители	Марина Гойлашка	Подобряване на взаимодействието в осъществяването на партньорство между трите страни в образованието. Учителят – успешен фактор във взаимодействието между учител-ученик-родител	Гл. учител Евгения Коцовска

ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и общините. / при необходимост/
Финансиране на КД през финансовата 2023 година е 1.2 % от ФРЗ и е в размер 6 354,54лв.
От 01.01.2022г до 31.08.2023г. – изразходвани средства в размер на 4 119,08 лв.
Средства за КД от 01.09.2023г. до 31.12. 2023г. – 2 235,46 лв.

Форма на квалификация	Тема на квалификацията	Обучаваща организация	Продължителност	Срок за изпълнение	Място на провеждане	Отговорник	Стойност на обучението
Семинар	„Прилагане на дигитализацията в образователния процес с цел повишаване образователните резултати на учениците“	„РААБЕ България“ ЕООД гр. София	16 академични часа	В удобно време за всички учители	Съобразено с възможностите на учители и обучаваща организация мястото.	Директора	2 800 лв.

Контрол и мониторинг на квалификационната дейност.

Пакетът съдържа:

1. покана/съобщение/уведомление до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане;
2. присъствен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма. Списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата;
3. ксерокопие на работните материали от квалификацията на хартиен носител, а при желание и на електронен носител;

4.финансова справка в свободен формат при изразходени средства за проведената форма – за размножаване на обучителните материали на хартиен носител и/или CD, флумастери, флипчарт и други административни разходи.

5.Карта за Вътрешноинституционална квалификационна дейност

- Картата се попълва от ръководителя/отговорника за провеждането на квалификационната форма в срок до три работни дни след приключването на дейността и се предава на директора за заверка и съхранение заедно с пакета от пълната документация на проведената квалификация.

-Картата се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за вътрешноинституционалната квалификация.

-Пакетът от пълната документация на всяка проведена вътрешна квалификационна форма се съхранява в папка и/или класьор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.