



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ С. БОРОВАН, ОБЛ. ВРАЦА,
УЛ. „ХР. СМИРНЕНСКИ“ № 2, e-mail: ou_ot.paisij.borovan@abv.bg**

Изх. № 523 / 03.07.2023г.

**ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ
КЪМ
ОУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“, С. БОРОВАН**

ПОКАНА

за

Свикване на заседание на Обществения съвет към ОУ „Отец Паисий“, с. Борован

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Уведомявам Ви, че на 10.07.2023 г. от 09.30 часа в дирекцията на училището ще се проведе заседание на Обществения съвет към ОУ „Отец Паисий“, с. Борован при следния дневен ред:

1. Информация за отчета на делегирания бюджет на второ тримесечие на 2023 година
2. Организационни въпроси

Прилагам материали по дневния ред.

1. Информация за отчета на делегирания бюджет на второ тримесечие за 2023 година - информация от директор и главен счетоводител

Присъствието Ви е наложително! При невъзможност за присъствие, моля да ме уведомите своевременно, за да бъде направена замяна с резервен член!

С уважение,

НЕЛИ НАЙЧОВА
Директор на ОУ „Отец Паисий“, с. Борован





**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ С. БОРОВАН, ОБЛ.
ВРАЦА, УЛ. „ХР. СМИРНЕНСКИ“ № 2, e-mail: ou_ot.paisij.borovan@abv.bg**

**ПРОТОКОЛ
№ 5 / 10.07.2023г**

Днес, 10.07.2023 г. в ОУ “Отец Паисий“, с. Борован в се проведе заседание на Обществения съвет към училището.

Присъстваха всички членове на съвета, г-жа Нели Найчова – директор на ОУ „Отец Паисий“ село Борован и главния счетоводител, г-жа Михайлова.

Дневен ред:

1. Информация за отчета на делегирания бюджет за второ тримесечие на 2023 година
2. Организационни въпроси

Дневният ред бе гласуван:

„За“ -5;

„Против“ -0;

„Въздържали се“ - 0

Дневният ред се приема единодушно.

Разисквания:

По т.1 счетоводителя, г-жа Михайлова представи информация за разходването на делегирания бюджет за второ тримесечие на 2023 година по параграфи, с обяснителни записки. Няма въпроси.

След разискванията се взеха следните решения:

1. Приема отчета за разходването на делегирания бюджет за второ тримесечие на 2023 година за целесъобразен. Изпълнени са всички ангажименти към плащания на персонал, фирми и доставчици на услуги.

Гласували:

„За“ -5;

„Против“ -0;

„Въздържали се“ - 0

Общественият съвет намира за ефективно, целесъобразно и прозрачно разпределението на делегирания бюджет на училището по параграфи. Приема предоставената информация за изчерпателна.

Поради изчерпване на дневния ред заседанието беше закрито.

Настоящият протокол се изготви в два еднакви екземпляра –по един за деловодството на Обществения съвет и един за училището. Председателят следва да изготви становище по разискваните въпроси и го предаде на директора.

Протоколчик,

Галя Александрова

Секретар,

Нели Гойлашка

ИВАЛИНА НИКОЛОВА

Председател на Обществения съвет



ОУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ С. БОРОВАН, ОБЛ. ВРАЦА
УЛ. „ХР. СМИРНЕНСКИ“ № 2 e-mail:
ou_ot.paisij.borovan@abv.bg

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЛЕГИРАНИЯ БЮДЖЕТ НА
ОУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ С. БОРОВАН ЗА ВТОРО ТРИМЕСЕЧИЕ
НА 2023 ГОДИНА

Уточнен бюджет за второ тримесечие от 2023 г.

Дейност 322 Средства по стандарт – 207 698 лв.

Средства за учебници и учебни помагала – 14 456 лв.

Средства за пътни разходи на педагогически специалисти – 6 637 лв.

Общо приходи за второ тримесечие – 228 791 лв.

I. ПРИХОДИ:

Средства за учебници и учебни помагала § 10-14 – 14 456 лв.

Възстановени средства за транспортни разходи § 61-09 – 6 637 лв.

II. РАЗХОДИ:

Корекции в увеличението на разходната част на бюджета за второ тримесечие са правени, както следва:

§ 01-01 – Разходи за възнаграждения – 9 906 лв.

§ 02-02 – Персонал по извънтр. правоотн. – 2 150 лв.

§ 05-51 – Осигурителни вноски за ДОО – 1 762 лв.

§ 05-60 – Осигурителни вноски за ЗОВ - 952 лв.

§ 05-80 – Осигурителни вноски за ДЗПО - 447 лв.

§ 10-15 – Материали за поддръжка на училището – 1 303 лв.

§ 10-20 – Външни услуги – 6 427 лв.

Отчет за касовото изпълнение на бюджета за второ тримесечие

§ 01-01- Заплати по трудови правоотношения – 142 292 лв., това число:

Фонд работна заплата 133 296 лв.

ДТВ 24 Май 7 150 лв.

Занимания по интереси 991 лв.

НП „Без свободен час „ 855 лв.

Средства за други възнаграждения за персонала – 6 482 лв., в това число:

§ 02-02 - Персонал по извънтр. правоотн – 2 400 лв.

§ 02-05 – СБКО 2 110 лв.

§ 02-08 – Обезщетения с характер на възнаграждение (неизползвани отпуски при прекратяване на трудово правоотношение и brutни заплати при пенсиониране) – 727 лв.

§ 02 – 09 – Други възнаграждения(първите 3 работни дни от първични болнични издадени на персонала) – 1 245 лв.

Общо § 01 и § 02 – 148 774 лв.

Осигурителни вноски за сметка на работодателя на обща стойност – 33 645 лв., в това число

§ 05-51 - Осигурителни вноски за ДОО - 16 881 лв.

§ 05-52 - Осигурителни вноски за УчПФ - 5 303 лв.

§ 05-60 – Осигурителни вноски за ЗОВ - 7 307 лв.

§ 05-80 – Осигурителни вноски за ДЗПО - 4 154 лв.

§ 10-00 – Веществена издръжка на училището на обща стойност – 44 035 лв.:

§ 10-11 – Безплатно хранене на учениците в целодневна организация на учебния ден, пътуващи от населени места в които няма училище и подпомагане на храненето на учениците от I до IV клас – 6 704 лв.

§ 10-14 – Разходи за учебници – 3 750 лв.

§ 10-15 – Материали за поддръжка на училището (канцеларски, почистващи, електро и В и К материали, резервни части, материали за поддръжка на принтери и други) – 10 936 лв.

Хигиенни материали – 1 348лв.

Канцеларски материали - 2 048 лв.

Ученически пособия, тонер касети – 3 281 лв.

Ел. и В и К материали – 1 462 лв.

Други материали – 2 797 лв.

§ 10-16 – Вода, горива и енергия – 4 488 лв.

Вода – 196 лв.

Ел. енергия – 4 292 лв.

§ 10-20 – Външни услуги (телефони,интернет, пощенски услуги,трудова медицина, дезинсекция и дератизация, пътни на педагогически персонал, актуализация на програмни продукти и други) – 13 599 лв.

Транспорт педагогически персонал и медиатор – 7 102 лв.

Телефон, интернет – 4 178 лв.

Други (СТМ, дезинсекция и дератизация, зареждане тонер касети и др.) – 1 819 лв.

§ 10-51 – Командировки – 639 лв.

§ 10-62 – Застраховки – 644 лв.

Общо разходи – 226 454 лв.

Наличност в банкова сметка на 01.04.2023 г. – 25 359 лв.

Наличност в банкова сметка на 30.06.2023 г. – 23 581 лв.

Наличност в каса на 30.06.2023 г. – 0 лв.

Получено финансиране /доплащане по Проект “ Подкрепа за успех“ в размер на 7 891 лв.

Средствата са разходвани по §10- 15 – Материали – 7 891 лв.

Наличност в извънбюджетна банкова сметка към 01.04.2023 г. – 100 лв.

„ Равен достъп до училищното образование в условията на кризи „ – 100 лв.

Наличност в банковата сметка към 30.06.2023 г. – 100 лв.

„ Равен достъп до училищното образование в условията на кризи „ – 100 лв.

Директор:.....
Нели Найчова



Главен счетоводител:.....
Валентина Михайлова

A blue ink signature of the Chief Accountant, written in a cursive style.



ДО
Г-ЖА НЕЛИ НАЙЧОВА
ДИРЕКТОР НА
ОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", С. БОРОВАН

СТАНОВИЩЕ

ОТ

Обществения съвет към Основно училище "Отец Паисий", с. Борован

Относно: Даване становище за разходването на делегирания бюджет за второ тримесечие на 2023 година

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО НАЙЧОВА,

На 10.07.2023 г. се проведе заседание на Обществения съвет към Основно училище „Отец Паисий“, с. Борован. /Протокол № 5/ 10.07.2023 г./

Обществения съвет дава следните становища по разглежданите въпроси:

1. Дава положително становище, относно разходването на делегирания бюджет за второ тримесечие на 2023 година в Основно училище „Отец Паисий“, с. Борован

ИВАЛИНА НИКОЛОВА

Председател на Обществения съвет