



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ” СЕЛО БОРОВАН, ОБЛАСТ
ВРАЦА, УЛИЦА „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” № 2, e-mail: ou_ot.paisij.borovan@abv.bg**

ЗАПОВЕД № 653/28.05.2021 г.

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, Заповед № РД 09-1006 /27.04.2021 г. на Министъра на образованието и науката – за утвърждаване на списък на училищата, които участват в изпълнението на проект № BG05M2OP001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“ и Заповед № РД 09-1048/10.05.2021 г. на Министъра на образованието и науката – относно утвърждаване на Указания за изпълнение на дейностите по проект № BG05M2OP001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“

ОПРЕДЕЛЯМ:

**I. УЧИЛИЩЕН ЕКИП ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТ
№ BG05M2OP001-0001 „РАВЕН ДОСТЪП ДО УЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ В
УСЛОВИЯТА НА КРИЗИ“ /УЕОУП/, както следва:**

- 1. Директор** –Нели Найчова
- 2. Счетоводител** –Валентина Михайлова
- 3. Педагогически специалист** (за координатор по дейност 5) –Евгения Коцовска – главен учител по математика

II. Функции на УЕОУП:

1. Организируют, контролират и отговарят за цялостното изпълнение на проектните дейности в ОУ „ Отец Паисий“- с. Борован, като заявят необходимостта от технически средства по Дейност 1 и организируют обученията предвидени в Дейности 2,3,4,5.

2. Поемат финансови задължения и извършват разходи по дейностите по проекта на училищно ниво. Спазват указанията за допустимост на разходите, отговарят за разходването на средствата по проекта и техническото и финансовото отчитане на дейностите.

3. Осигуряват материална база и техника, необходими за изпълнението на дейностите по проекта.

4. Контролират наличието, коректността, пълнотата и съхранението на документацията по проекта в училището.

5. Предприемат всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси и не допускат двойно финансиране на дейностите по проекта.

6. Осигуряват възможност на ТЕОУП, ЕОУП, Управляващия орган (УО) по оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, националните

----- www.eufunds.bg -----



одитни органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външни одитори да проверяват, посредством проучване на документацията му или проверки на място, изпълнението на проекта и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта.

III. УЕОУП следва да спазва:

1. Разпоредбите на Регламент (ЕС)2016/679 на Европейския парламент и на съвета от 27 април 2016 г. относно защита на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО(Общ регламент относно защитата на данни)и ЗЗЛД, във връзка с не предоставяне на трети лица и неразпространение на лични данни, станали му известни при или по повод изпълнението на дейностите по проекта.

2. Спазват приложимите указания за информиране и публичност, съгласно Единния наръчник на бенефициента за прилагане на указанията за информация и комуникация 2014-2020 (поставя табели на помещенията в които се съхраняват документи или се извършват дейности по проекта, използват бланки с логата на ЕС, на ОП НОИР и на проекта при комуникация, отчети и всякакви документи, кореспонденция, графици, сертификати и др., разпространяват материали, свързани с информиране и публичност на територията на училището и ги поставя на видни места, включително и на интернет страницата на училището).

Настоящата заповед да се доведе до знанието на посочените в заповедта лица за сведение и изпълнение от ЗАС.

НЕЛИ НАЙЧОВА

Директор на Основно училище „Отец Паисий“, с. Борован

