

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ СЕЛО БОРОВАН

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ СЕЛО БОРОВАН

ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА

Приет на Педагогически съвет – Протокол № 11/08.09.2020 г. и утвърден със заповед на Директора № 7/15.09.2020 година

1. Основни приоритети в дейността на училището съгласно националните, регионалните приоритети и спецификата на училището за учебната 2019/2020 година

1.1. КРАТЪК АНАЛИЗ на дейността на училището през предходната учебна година

Цялостната дейност на ОУ „Отец Паисий” – с. Борован през учебната 2019/ 2020 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи. Трудно, но изградихме връзки за сътрудничество с някои от родителите. Всички родители бяха включени в групите, в които се провеждаше дистанционното обучение. Срещнахме трудности при организиране и провеждане на обучението от разстояние поради липса на електронни устройства на учениците в неравностойно положение. За тях бяха закупени и раздадени от училището таблети с карти за интернет. Като цяло организацията на обучението от разстояние е много добра. С по-голяма част от учениците се работеше асинхронно в електронна среда, а с 14 се работеше алтернативно, на които образователния медиатор предоставяше работни листовки на хартиен носител, съобразени с техните индивидуални възможности.

От няколко учебни години броят на неизвинените отсъствия и отпаднали ученици в училището намаляват. Слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и допуснатите голям брой извинени и неизвинени отсъствия е проблем за педагогическия колектив. Създадена е система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Проведе се НВО в VII клас. Учениците показаха задоволителни резултати в 7 клас по математика и повишен спрямо предходната учебна година е с 1,63. Успехът по БЕЛ е добър и е слабо понижен спрямо предходната учебна година.

Учителският колектив отговорно отговаряше професионалните си ангажименти. На всички педагози бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП и в условията на обучението от разстояние.

В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на обучение, възпитание и социализация. Постигнати бяха успехи по следните направления:

- обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение, няма отпаднали ученици.
- въведена е целодневна организация в I – VII клас.
- всички ученици завършили VII клас продължават своето образование.
- завоювани са отличия на общински, областни и национални конкурси и състезания.

Учителският колектив има възможности да се справя и да решава възникнали проблеми, като отговорно отстоява професионалните си задължения. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на обучението и възпитанието.

1.Силни страни: Училището се оформя като институция с авторитет. Работят квалифицирани учители ,търсещи методи и подходи за въздействие върху личността на децата за оформянето им като грамотни и мислещи хора. За децата със СОП (освен предвидената допълнителна работа и индивидуални програми) се дава възможност за изява във всички извънкласни дейности, организирани в училището. Учители и ученици ги подкрепят и им помагат при нужда. Ученици са дали по-добър резултат в обучението от разстояние.

Дистанционната подкрепа на учениците със СОП се осъществява през различни платформи и предоставяне на работни листове. Учениците работеха със съответно темпо. Чрез различни образователни сайтове и многократни упражнения затвърдиха наученото и заложено в индивидуалните учебни програми.

2. Слаби страни: В училището учат деца от машинствен произход, около 80%, с които се работи трудно. Липсва заинтересованост и контрол от страна на родителите им. Слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и допуснатите неизвинени отсъстия са проблем за педагогическия колектив. Невъзможност на голяма част от родителите да подсигурят електронни устройства и интернет затрудняваше обучението от разстояние.

Необходимо е:

да продължи работата по гражданското образование на учениците;
да се прилага гъвкав подход при наличие на проблемни ситуации /превключване към електронно обучение/;
засилване дейността на училищните комисии ;
специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлечат възможно най-голям брой, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот и обогатяване на материално-техническата база в училището;
да се мотивират учениците за участие в училищния живот и ефективно ученическо самоуправление;
интегриране на знания, умения и отношения от една област в друга;
повишаване резултатите на НВО в VII клас;

II. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2020 / 2021 г.

1.1. Педагогическият екип в ОУ „Отец Паисий” – с. Борован работи съвместно, като:

Полагат максимални усилия чрез работата на КР, различните комисии и целия учителски колектив за приобщаване на учениците към общо училищния живот; да се работи за отстраняване на негативното влияние на някои фактори на социалната среда /семейство, приятелско обкръжение и др./ върху формирането на личността на ученика.

Чрез учебните часове и учебното съдържание по предмети от задължителната подготовка да се създадат условия за постигане на общообразователния минимум.

Всички преподаватели да съдействат за разгръщането на инициативността и активността у учениците.

Да се развие ученическа общност в паралелките и групите, да се приобщат учениците към общо училищния живот.

Образователна интеграция на децата и учениците от етнически малцинства с цел превенция на отпадане от училище и преодоляване на неграмотността.

Настрчаване и повишаване на грамотността, чрез стратегии за учене през целия живот.

Обогатяване творческата дейност на учители и ученици, чрез прилагане на информационни и комуникационни технологии, форми и методи на обучение.

Развитие на педагогическите кадри.

Осигуряване на по-голяма практическа насоченост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати. Формиране на групи по проект „Социално-икономическа интеграция на уязвими групи. Интегрирани мерки за подобряване достъпа до образование.” за работа с ученици по определени дисциплини.

Развитие на включващото образование за децата и учениците със специални образователни потребности

Организиране и провеждане на подходящи форми за представяне на добри практики на интегрирано обучение

Организиране и провеждане на национални състезания и олимпиади с цел участие на деца с извънни наклонности.

Издигане равнището на подготовката по роден език, отработяване и въвеждане на новите учебни програми и стандарти.

Обучението по български език и литература е основно за постигане на идентичност като българи и приобщаване на учениците към европейската култура. Съдържанието на учебно - възпитателната работа по български език и литература е интегрирано с обучението по всички предмети.

Болшинството от децата, постъпващи в училището, са от малцинствен произход и нямат нужната езикова готовност и култура за постъпване в училище. Затова е нужно да се наблегне на родната езикова подготовка с цел овладяване техниката на писане и четене.

Да се отговори на засиления интерес на учениците по компютърна подготовка и овладяване на информационна технология и икономически знания.

Разработване на проекти за подобряване на учебната база, подпомагане на учебно – възпитателния процес, с които да се кандидатства за финансиране по програми на ЕС и други външни източници на финансиране.

Намаляване броят на извинените и неизвинени отсъствия.

Ефективни педагогически и организационни модели и практики, в условията на сигурна и максимално безопасна образователна среда.Развитие на институционална култура за оползотворяване на възможностите на обучението в електронна среда от разстояние (не само по време на епидемия) в най-добрия интерес на децата и ученици в образователната институция.

Създаване на условия и оказване на подкрепа за развиване и осмислено прилагане на компетентностния подход в образователните институции .

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

Главна цел:

Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа, утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него от всеки възпитаник с цел издигане и утвърждаване престижа на училището. Максимално обхващане на децата, подлежащи на задължително обучение.

Постигане на максимално добри условия за обучение, възпитание, труд и реализация на подрастващите в демократичното общество. Прекъсване на негативната тенденция с ниски резултати от НВО. Педагогическия ресурс да работи за качествено образование, гражданско възпитание и социализация на всички деца/ ученици.

Готовност за преминава на обучение от разстояние.

Оперативни цели:

Формиране на личности, зачитащи законите и реда

Продължаване на квалификацията на учителите

Усъвършенстване работата с изоставашите ученици с цел повишаване резултатите от НВО по предмети.

На учениците да се осигури необходимата научна подготовка в рамките на изискванията на Закона за степента на образование, общообразователния минимум и учебния план и утвърдените с учебни програми стандарти.

Формиран у подрастващото поколение национални и общочовешки ценности на основата на принципите на хуманизма и толерантността, чрез гражданско, здравно и екологично възпитание.

Намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система.

Образователна интеграция на децата и учениците от етнически малцинства с цел превенция на отпадане от училище и преодоляване на неграмотността.

Насърчаване и повишаване на грамотността, чрез стратегия за учене през целия живот.

Обогатяване творческата дейност на учители и ученици, чрез прилагане на информационни и комуникационни технологии, форми и методи на обучение.

Развитие на педагогическите кадри.

Осигуряване на по-голяма практическа насоченост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати

Формиране на групи по проект „Всеки ученик ще бъде отличник“ към ЦМЕТД „Амалипе“.

Формиране на групи по проект „Аз, ти, тя, той, заедно за социална интеграция в община Борован“

Формиране на групи за занимания по интереси.

Развитие на включващото образование за децата и учениците със специални образователни потребности

Организиране и провеждане на подходящи форми за представяне на добри практики на интегрирано обучение

Организиране и провеждане на национални състезания и олимпиади с цел участие на деца с изяви наклонности.

1. Дейности за реализиране на приоритетите:

№	Дейност по	Срок	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, проценти)	Базова стой- ност	Целева стойност		
1.	Изпълнение на плана за 2018-2020 г. по Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013 – 2020)						
	1.1. Осигуряване на безплатен транспорт на учениците до 18 – годишна възраст в държавните и общинските училища	целогодишно	Брой пътуващи ученици: 28	28	28	Директор и Община Борован	
	1.2. Целодневна организация на УП.	м. септември –	Брой ученици в ЦДО	150	127	Директор и учители в групи	

<p>1. Подаване на заявления за включване в ЦЮ от учениците.</p> <p>2. Формиране на групите съгласно Наредба №7</p> <p>3. Оборудване на кабинети за дейностите на целодневната организация на УП.</p> <p>4. Провеждане на беседи с подрастващи и с техните родители за начина на предпазване от ранна бременност, за опасностите, които крие ранната бременност за майката и бебето, за риска от раждане на деца с вродени аномалии, наследствени болести. (МЗ)</p> <p>5. Насочване на дейности по плана на класния ръководител към идентифициране на ученици в риск и към индивидуалното им консултиране</p> <p>6. Информационни кампании за популяризиране на ползата от придобиване на професионална квалификация като възможност за реализация при риск от преждевременно напускане на училище.</p>	<p>Целогодишно</p> <p>Целогодишно</p> <p>целогодишно</p>	<p>Брой учители</p> <p>Процент ученици</p> <p>Процент ученици</p> <p>Процент ученици</p>	<p>19</p> <p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>7</p> <p>80%</p> <p>30%</p> <p>25%</p>	<p>Класни ръководители, учители в група обществен възпитател, психолог</p> <p>Класни ръководители</p> <p>Класни ръководители</p>	
--	--	--	---	---	--	--

<p>1.3. Приспособяване и оборудване на стая за срещи с родители; Включване на родители в учебни часове от общообразователната подготовка и в училищни тържества. Съвместни срещи на родители и ученици с представители на различни институции, като ДПС, Агенция за закрила на детето и Общинската комисия за ВППМН</p>	<p>Септември 2020 - целогодишно</p>	<p>Процент ученици, родители и учители</p>	<p>100%</p>	<p>60%</p>	<p>Директор, и педагогически персонал</p>	
<p>1.4. Проследяване на подадената информацията от класните ръководители от директора за ежемесечно подаване до 5-то число на учениците, допуснали отсъствия .</p>	<p>Всеки месец</p>	<p>Брой участници</p>	<p>20</p>	<p>8</p>	<p>Директор, класни ръководители</p>	
<p>1.5. Провеждане на лятна работа с изоставащите ученици.</p>	<p>Юни</p>	<p>Брой участници</p>	<p>20</p>	<p>20</p>	<p>Учителите</p>	
<p>1.6. Ефективен контрол по обхват и присъствието на учениците в училище и за предприемане на мерки от страна на училищното ръководство за тяхното задържане.</p>	<p>целогодишно</p>	<p>Процент учители и директор</p>	<p>100%</p>	<p>20%</p>	<p>Директор учители</p>	
<p>2. Изпълнение на плана за реализация на Стратегия за ефективно прилагане на информационните и комуникационните технологии в образованието и науката (2014-2020г.)</p>						

<p>2.1. Постепенното обновяване на техническите средства в училището. Прилагане на системата от електронни уроци на различните издателства и други електроннобазирани платформи. Предвиждане на вътрешно и външна квалификационна дейност в плановете на методическите обединения и плана за квалификация на учителята..</p>	<p>Цело-годишно</p>	<p>Брой технически средства Процент ученици</p>	<p>100% 70%</p>	<p>Директор и учители</p>	
<p>2.2. Включване в учебния процес на мултимедийни уроци, електронни учебници, образователни приложения и игри, виртуални панорами на известни обекти от българската история и култура.</p>	<p>Цело-годишно</p>	<p>Процент участници</p>	<p>100% 60%</p>	<p>Учители</p>	
<p>2.3. Обмен на добри педагогически практики за използване на ИКТ средства в учебния процес.</p>	<p>декември</p>	<p>Брой учители</p>	<p>20</p>	<p>8</p>	<p>Учители</p>
<p>2.4. Участие на училището в НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“ 2020 г.</p>	<p>Съгласно сроковете на програмата</p>	<p>Брой учители</p>	<p>100%</p>	<p>20</p>	<p>Учители, Директор</p>
<p>3. Изпълнение на плана по Националната стратегия за учене през целия живот (след приемането му от МС)</p>					

3.1.Партньорство с центъра за кариерно ориентиране с цел професионалното ориентиране на учениците	целогодишно	Брой ученици	20	8	Учители	
3.2.Усвояване на основните умения в часовете, които да еволюират в трайно придобити компетентности като компетентности в областта на родния език с цел постигане на функционална грамотност, грамотност в областта на математиката и природните науки, технологична и дигитална грамотност.	целогодишно	Брой ученици	20	20	Учители	
3.3.Изграждане на хармонична и разнообразна учебна среда за представители на уязвимите групи, сред които ученици със специални образователни потребности, както и в неравностойно положение с оглед осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование и обучение с цел по-пълноценна подготовка за бъдещия обществен живот.	целогодишно	Процент ученици	100%	80%	Учители	
3.4.Консултиране в различните възрастови групи за мотивиране за продължаване на образованието и придобиване на квалификация и ранно кариерно ориентиране на ученици в риск от отпадане /преждевременно напускане на училище	целогодишно	Процент ученици	100%	30%	Учители	

4. Изпълнение на плана за действие (2015 – 2020) по Стратегията за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства (2015 – 2020)							
4.1. Координиране на дейностите между училище и общинска администрация за създаване условия за пълноценна социализация на децата и учениците от етническите малцинства.	Цело годишно	Процент ученици	100%	30%	Директор и Община Борован		
4.2. Осигуряване на допълнително обучение по български език за ученици, за които българския език не е майчин.	Цело годишно	Процент ученици	100%	30%	Учители		
4.3. Съвместни изяви на деца и ученици от различни етнически общности за съхранение и развитие на общите и специфични традиции и културна идентичност.	Цело годишно	Процент ученици	100%	85%	Учители		
4.4. Дейностите по програма ФУЧ "Фолклор на етносите – Ромски фолклор"	Цело годишно	Брой ученици	150	16	Учител		
4.5. Работа със семействата за разясняване на ползите от интегрираното образование и включване на родители-роми в Обществения съвет на училището.	Целогодишно	Процент ученици	100%	40%	Класни ръководители, обществен възпитател, педагогически съветник, родители		
4.6. Рпроект „Всеки ученик ще бъде отличник“ към ЦМЕДТ, Амалипте“							

4.6. Съгрудничество и подпомогане на дейността на обществения възпитател и психолога. Работа с ученици и родители във втория час на класа. Анализ на проблемите и безпокойствата на учениците.	Цело годишно	Процент ученици	100%	30%	Класни ръководители	
4.7. Дейности по проект „Аз, ти, тя, той, заедно за социална интеграция в община Борован“	Цело годишно	Процент ученици	100%	80%	Ръководители в група	
5. Изпълнение на Националната стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 – 2020) 5.1. Анализ на резултатите от НВО от предходната учебна година и определяне на конкретни насоки и мерки за коригиране на типични пропуски, непълноти и дефицити в овладяването на учебния материал 5.2. Продължаване работата на групи в рамките на проекта „Аз, ти, тя, той, заедно за социална интеграция в община Борован“ от ученици със затруднения в овладяването на материала по БЕЛ в начален и прогимназиален етап и работа с тях	Юни-юли 2021; септември 2020	Брой учители Процент участници	19 50%	11 50%	Главен учител, учители по предмети с НВО Обществен съвет, учители по съответните дисциплини	

<p>5.3. Провержване на преподавателни изпити по формата на НВО с учениците от четвърти и седми клас.</p>	<p>Март-април 2021</p>	<p>Брой ученици</p>	<p>30%</p>	<p>30%</p>	<p>Учителни по БЕЛ и математика, начални учители</p>	
<p>5.4. Гарантиране на равен достъп до образование на деца и ученици от етническите малцинства чрез: 1. Осъществяване на извънкласна работа, занимания по интереси и на организиран отлик и спорт в мултикултурна образователна среда. 2. Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности със съдържателни елементи на интеркултурното образование (дейностите на групите ЦДО, ФУЧ и клубове)</p>	<p>Цело годишно</p>	<p>Процент участници</p>	<p>100%</p>	<p>83%</p>	<p>Директор, учители в ЦДО, класни ръководители, педагогически съветник</p>	
<p>5.5. Приобщаване на родителите роми към образователния процес и засилване на участието им в училищния живот. 1. Припособяване и оборудване на стая за срещи с родители;</p>	<p>Цело годишно</p>	<p>Процент участници</p>	<p>85%</p>	<p>60%</p>	<p>Класни ръководители и учители, обществен възпитател и педагогически съветник, служители от специализирани</p>	

<p>2. Включване на родители в учебни часове от общообразователната подготовка и в училищни тържества.</p> <p>3. Съвместни срещи на родители и ученици с представители на различни институции, като ДПС, Агенция за закрила на детето и МКВШПМН</p>		Процент участници	85%	60%	Институции, родители	
<p>5.6 Училищни инициативи във връзка с Националната седмица на четенето.</p>	Декември 2020 г				Класни ръководители 1-4 клас	
<p>6. Изпълнение на Стратегията за развитие на професионалното образование и обучение в Република България за периода 2015-2020 г.</p>						
<p>6.1. Професията на моите родители.</p> <p>Родители с различни професии гостуват в часа на класа.</p>	февруари, май	Брой часова			Класни ръководители	
<p>6.2. Информирание на учениците 5-7 клас за Професионалната гимназия на територията на община Борован и други професионални училища в област Враца.</p>	май	Табло	3	3	Класни ръководители 5-7 клас	Изготвяне на информационно табло
<p>6.3. Посещение в ПП-Борован на ученици от 6-7 клас по повод дните на отворени врати.</p>	май	Посещение на училище	2	4	Класни ръководители 6-7 клас	
<p>6.4. Организиране на родителски срещи в 6-7 клас-Кариерно ориентиране</p>	април	Брой родителски срещи на тема „Моята професия” - %	14%	60%	Класни ръководители	

	6.5. Участие в Панорама на образованието	май	Ученици от 6 и 7 клас -%	55%	70%	Класен ръководител	
	6.6. Обучението по предприемачество чрез обмяна на добри практики.	октомври – декември 2020 г.	Ученици от 6 и 7 клас -%	55%	70%	Класен ръководител Учител по технологии и предприемачество, Учители в група ЦОУД	
7.	Училищни инициативи за повишаване ефективността от взаимодействието на институциите в изпълнение на ПМС 100/08.06.2018 г.						
	7.1. Организиране на среща с община Борован с цел информираност за семейства, които се нуждаят от подкрепа	септември	Среща	1	1	обществен възпитател, координатор, представители община, педагогически съветник	Превантивна дейност
	7.2. Посещения домове на ученици в риск.	постоянен	Посещения на домове			Класни ръководители, директор	След споделяне на проблеми в семействата
	7.3. Приемане на мерки за обхват и включване на ученици в образователната система .Намаляване брой на отсъствията.	октомври	План	1	1	Директор, класни ръководители	Приемане на ПС
8.	Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование за 2020 г.						
	8.1.Подпомагане и координиране на дейностите по НП „Ученически олимпиади и състезания“	Съгласно срокове на програмата				Директор, учители	
	8.2. Подпомагане и координиране на дейностите по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда	Съгласно срокове на програмата				Директор, учители	

	Модул „Подобряване на условията за експериментална работа по природни науки в профилираната подготовка“						
	8.3 Подпомагане и координиране на дейностите по НП „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата					
	8.4. НП „Квалификации“	Съгласно срокове на програмата	Учители, Директор	90%	50%	Учители, директор	
	8.5. Подпомагане и координиране на дейностите по НП „Създаване на достъпна архитектурна среда и сигурност в училище“	Съгласно сроковете на програмата	Директор			Директор	
9.	Изпълнение на проекти по оперативни и други програми						
	9.1. Дейности по проект BG05M2OP001-2.010-0001 „Квалификация за професионално развитие на педагогическите специалисти“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., Кампания 4.	Съгласно инструкцията и графика по проекта				Учители, директор	
	9.2 Дейности по проект BG05M2OP001-2.012-0001 „Образование за утършения ден“, финансиран от	Съгласно инструкцията и графика по проекта				Учители, директор	

	Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.							
	9.3 Дейности по проект BG05M2OP001-2.011-0001 „Подкрепа за успех“ , финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.	Съгласно инструкцията и графика по проекта					Учители, директор	
	9.4. Дейности по проект BG05M2OP001-3.018 „Подкрепа за приобщаващото образование“, мониторинг на изпълнение на дейностите	съгласно сроковете в проекта					Ресурсен учители, директор	
10.	Училищни дейности за развитие, функциониране и усъвършенстване на образователната институция, за превенция, за приобщаващо образование.							
	10.1. Училищни дейности за развитие, функциониране и усъвършенстване на образователната институция							
	10.1.1. Координиране на дейностите между училище и общинска администрация за създаване условия за пълноценна социализация на децата и учениците от етническите малцинства.	целогодишно	Процент участници	83%	30%		Директор и Община Борован	
	10.1.2. Осигуряване на допълнително обучение по български език за ученици, за които българския език не е майчин.	цело годишно	Процент участници	100%	10%		Учители	
	10.1.3. Съвместни изяви на деца и ученици от различни етнически общности за съхранение и развитие на общите и специфични	целогодишно	Процент участници	85%	60%		Учители	

традиции и културна идентичност.							
10.2. Дейности по превенция на негативни прояви.							
10.2.1 Работа със семействата за разясняване на ползите от интегрираното образование и включване на родители-роми в Обществения съвет на училището.	целогодишно	Процент участници	80%	80%	Класни ръководители, обществен възпитател, педагогически съветник, родители		
10.2.2. Сътрудничество и подпомагане на дейността на Обществения възпитател, медиатор и психолог. Работа с ученици и родители във втория час на класа. Анализ на проблемите и безопасността на учениците.	целогодишно	Процент участници	50%	35%	Класни ръководители		
10.2.3. Екипната работа между учителите и другите педагогически специалисти/психолог, ресурсни учители, логопед/за осигуряване процес и среда на учене, на качество и задълбочено оценяване на индивидуалните потребности на учениците и разграничаване на нуждата от обща и от допълнителна подкрепа, направено от екипите на училището в	целогодишно	Процент участници	80%	50%	Класни ръководители, обществен възпитател, педагогически съветник, родители		

началото на учебната 2020/2021 година;							
10.3. Дейности за преодоляване на образователните дефицити и стимулиране на изявиите на учениците и други дейности свързани с приобщаващото образование.							
10.3.1. Формиране на екипи по Наредба за приобщаващо образование от 20.10.2017г. за обучението на деца и ученици със СОП и/или с хронични заболявания, работещи в сътрудничество с центровете за личностно развитие и родителите.	Октомври 2020	Брой участници	13	7	Директор, психолог, ресурсни учители, класни ръководители и учители		
10.3.2.Изграждане на положителни нагласи за провеждане на включващо образование (семействата на учениците да бъдат въвличани като партньори при обсъждане на различните аспекти на училищния живот, провеждане на обучения, ориентирани само за родители или съвместно с учители).	Целогодишно	Брой участници	11	22	Класни ръководители, психолог, родители и учители		
10.3.4.Осъществяване на въвеждаща и периодична квалификация на педагогическите кадри за работа с деца и ученици със СОП в общообразователна среда.	Целогодишно	Брой участници	8	8	Директор, психолог, председател на комисията за личностно развитие, учители		

	10.3.5. Организиране и провеждане на подходящи форми за представяне на добри практики на интегрирано обучение.	Целогодишно	Брой участници	2	3	Директор, главен учител и други учители	
	10.3.6. Провеждане на извънкласните дейности – като възможност за преодоляване на дефицитите и стимулиране изявиите на учениците от начален етап на обучение	Март 2021 г.	Брой участници	5	20	учители	
II.	Дейности за повишаване на мотивацията на учениците чрез компетентностния подход в това число и СТЕМ образование и дигитална трансформация						
	11.1. Мотивиране на учениците от начален етап на обучение с използване в учебния процес на учене чрез действие и преживяване.	Ноември 2020 г.	Брой участници	5	5	Начални учители	
	11.2. СТЕМ концепцията и нейното приложение в работата с деца със СОП в малки групи	март 2021 г.	Брой участници	0	1	Ресурсен учител	
	11.3. Открити практики за приложение на компетентностния подход в обучението по учебните предмети.	През учебната година	Процент участници	0	20%	Директор, главен учител и други учители	
	11.4. Участие в „Мисия 7“ с ученици от VII клас	Май 2021 г.	Брой участници		100%	Учител БЕЛ	
12.	Училищни мерки за намаляване на административната тежест в дейността на педагогическите специалисти.						
	12.1. Обединяване на сродни документи.	Септември 2020	Брой участници	19	9	Директор, главен учител и други учители	
	12.2. Сформиране на комисия за изготвяне набор от документи за водене от класните ръководители.	Септември 2020	Брой участници	8	8	Директор, главен учител и други учители	

12.3. Обмен на документи между учители, директор, служители в образователната институция в електронен вид.	През учебната 2020/2021 г.	Процент документи	10	90	Служителите в училище	
12.4. Въвеждане на електронен дневник в училище.	м. септември/ октомври 2020 г.	Процент участници	100%		Директор, учители	
12.5. Провеждане онлайн на работни съвещания и форуми.	През учебната 2020/2021 г.	Процент	10	60	Служителите в училище	
12.6. Използване на възможностите на електронните формуляри за обобщаване на информация	През учебната 2020/2021 г.	Процент формуляри	20	90	Служителите в училище	
13. Реализиране и утвърждаване на училищния и държавния план-прием						
13.1.Избор на комисия за реализиране на прием	Февруари-2021г.	Брой учители и директор	20	20	Директор, ПС	
13.2.Изработване на критерии за приема.	Февруари-2020 г.	Брой учители	3	3	Комисия	
13.3.Работа с институции / и Община Борован и ЦДГ-Борован/	Април- Май 2020г.	Брой учители и директор	2	2	Комисия	
13.4.Информационна кампания.	Май 2020 г.	Брой учители	1	1	Комисия	
13.5.Осъществяване на приема.	Май-Юни 2020г.	Брой учители	3	3	Комисия	
13.6. Провеждане на родителска среща с родители на бъдещите първокласници	Юни 2020г.	Брой учители, родители, директор	22	22	Учител, родители, директор	
13.7. Взаимодействие с ръководството на ЦДГ-Борован.	Целогодишно	Брой учители	4	4	Учители	
13.8. Ориентиране на учениците със СОП, завършващи VII клас с удостоверение и ученици с	Април-май 2021 г.	Бр. работни срещи	2	3	Учител, ресурсен учител, родители, директор	

	хронични заболявания за обучение в VIII клас в профили и професии.							
14.	Организиране на дейностите по провеждането на държавните зрелостни изпити и националните външни оценявания							
	14.1. Анализ на резултатите от НВО от предходната учебна година и определяне на конкретни насоки и мерки за коригиране на типични пропуски, нетълности и дефицити в овладяването на учебния материал	Юни-юли 2020; септември 2021	Брой учители	19	19	Главен учител, учители по предмети с НВО		
	14.2. Откриване на ученици със затруднения в овладяването на материала по БЕЛ и математика в начален и прогимназиален етап и допълнителна работа с тях	Септември - целогодишно	Брой групи	8	8	Обществен съвет, учители по съответните дисциплини		
	14.3. Провеждане на предварителни изпити по формата на НВО с учениците от четвърти и седми клас.	Март-април 2021	Процент участници	30%	30%	Учители по БЕЛ и математика, начални учители		
15.	Организиране и провеждане на учебнически олимпиади и национални състезания.							
	15.1. Участие в олимпиади и състезания съгласно календара на МОН за учебната 2020/2021 г. на учениците от VI, V, VI и VII клас.	целогодишно	Брой ученици	4	4	Директор, учители		
	15.2. Участие на учениците I-IV клас в инициативи за насърчаване на четенето.	целогодишно	Брой ученици	5	5	Директор, учители		

16. Организиране на дейности по Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН.							
16.1. Участие в изяви и състезания по направления „Изкуство“ и „Спорт“ по националния календар за извънучилищни дейности	целогодишно	Брой ученици	3	3		Директор, учители	
16.2. Участие в дейностите и мероприятията, заложени в културния и спортен календар на община Борован и ЦШПР- Борован.	целогодишно	Брой ученици	3	3		Директор, учители	
16.4. Организиране и провеждане на открити уроци, тържества и чествания съгласно утвърдения от директора график.	целогодишно	Брой ученици	6	8		Директор, учители	
17. Дейности по изпълнение на специфични училищни приоритети.							
17.1.Обмен на добри педагогически практики за използване на ИКТ, работа по групи, интеграция на деца със специални потребности в учебния процес .	Декември	Брой учители	8	8		Учители, ресурсен учител, педагогически съветник	
17.2.Партньорство с центъра за кариерно ориентиране с цел професионалното ориентиране на учениците	целогодишно	Процент участници	40%	40%		Учители	
17.3.Тържествено откриване на учебната година	15. септ. 2020	Процент участници	100%	100%		Директор	

17.4. Обелявяване на Деня на народните будители, годишнината от смъртта на Левски, Баба Марта, Третия март, празник на буквите и цифрите и пролетните празници.	целогодишно	Процент участвници	70%	75%	Директор, учители и ръководители на групи	
17.5. Тържествено честване на 24-и май и на патронния празник на училището	24-и май 2021 – 22-и март 2021 г.	Процент участвници	100%	100%	Директор, главен учител, класни ръководители	
17.6. Участие в прояви и инициативи на общинско, областно и национално ниво в сферата на културата, изкуството и местните традиции	целогодишно	Процент участвници	25%	25%	Директор, главен учител, класни ръководители	
17.7. Организиране и провеждане на извънучилищни дейности – екскурзии, излети и др. според интересите на учениците	целогодишно	Процент участвници	80%	85%	Директор, главен учител, класни ръководители	



ОУ „ОТЕЦ ПАИСИЙ” С. БОРОВАН, ОБЛ. ВРАЦА,
УЛ. „ХР. СМІРНЕНСКИ” № 2, e-mail: ou_ot.paisij.borovan@abv.bg

ПЛАН НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

МЕСЕЦ	ДЕЙНОСТИ	ОГГОВОРНИК
СЕПТЕМВРИ	1. Запознаване със Списък – образец 1 за учебната 2020/2021г.	Директор
	2. Приемане стратегия за развитието на училището.	Директор
	3. Приемане правилник за дейността на училището.	Директор
	4. Приемане годишния план за дейността на училището и план на педагогическия съвет.	Директор
	5. Приемане програма за превенция на ранното напускане на училище.	Директор
	6. Приемане програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи	Директор
	7. Приемане предложения до директора за разкриване на занимания по интереси.	Директор
	8. Приемане на етичен кодекс на училищната общност.	Директор
	9. Определя училищни символи и ритуали и други отличителни знаци	Директор
	10. Приемане планове на комисии и МО за учебната 2020/2021 година	Председатели на комисии и МО

	11. Приемане на УУП за 2020/2021 учебна година – 1,2,3,4,5,6, и 7 клас	Учители
	12. Приемане план за квалификация на персонала за учебната 2020/2021 година	Директор
	13. Запознаване с плана за контролната дейност на директора	Директор
	14. Приемане на седмично разписание за първи учебен срок на 2020/2021 учебна година	Директор
	15. Приемане стратегия за възпитателната работа	Директор
	16. Приемане на Мерки за повишаване качеството на образованието през учебната 2020/2021 година	Главен учител
	17. Насоки за работа в условията на COVID-19 в ОУ „Отец Паисий“ с/е Борован.	Директор
	18. План за сигурност в ОУ „Отец Паисий“ г. Борован	Директор
	19. Екшън“ план за дейностите за преключване за кратко време за работа в дистанционна среда в ОУ „Отец Паисий“ с. Борован.	Директор
ОКТОМВРИ	1. Анализ на входни нива 1-4 клас и по учебни предмети 5-7 клас за учебната 2020/2021 година	Учители
	2. Предлагане от учителите мерки с цел подобряване на образователните резултати по предмети.	Учители
	3. Приемане ИОП на учениците със СОП	Учители, ЕПОВДУСОП
	4. Разглеждане на предложения за налагане на съответните санкции на ученици	Класни ръководители
	5. Училищна документация - водене	Директор
	6. Запознаване с график НВО и ДЗИ за учебната 2020/2021 година	Директор
	7. Приложение на компетентностния подход в обучението по учебните предмети.	Главен учител
НОЕМВРИ	1. Разглеждане на предложения за налагане на съответните санкции на ученици	Класни ръководители
	2. Работа с деца в епидемична обстановка от COVID-19	Психолог
ДЕКЕМВРИ	1. Разглеждане на предложения за налагане на съответните санкции на ученици	Класни ръководители
	2. Разглеждане ритмичността на изпитванията.	Директор
	3. Реализиране на приобщаващото образование в образователните институции СТЕМ концепцията и нейното приложение в работата с деца със СОП в малки групи.	Главен учител, ресурсен учител

ЯНУАРИ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разглеждане на предложения за налагане на съответните санкции на ученици 2. Запознаване с бюджета на училището 3. Мерки за обхват и включване на ученици в образователната система .Намаляване броя на отсъствията.. 	<p>Класни ръководители</p> <p>Директор</p>
ФЕВРУАРИ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разглеждане на предложения за налагане на съответните санкции на ученици 2. Анализ-отчет на резултатите от проведените класни по учебни предмети 5-7 клас за учебната2020/2021 година 3.Отчет на класните ръководители за приключване на първи учебен срок, отсъствия, причини, предприети мерки 4. Отчет на учителите в група ЦДО за първи учебен срок 5. Отчет на дейността на училищните комисии и МО за първи учебен срок 6. Предлагане от учителите мерки с цел подобряване на образователните резултати по предмети.. 7.Отчитане януарска сесия СФО 8. Предложения за награждаване на ученици. 9. Отчет на контролната дейност на директора. 10.Отчет на дейността на психолога. 	<p>Класни ръководители</p> <p>Учители</p> <p>Учители в група ЦДО</p> <p>Председателите на комисии</p> <p>Учители</p> <p>Главен учител</p> <p>Класни ръководители</p> <p>Директор</p> <p>Психолог</p>
МАРТ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разглеждане на предложения за налагане на съответните санкции на ученици 2.Изготвяне критерии за прием на ученици в първи клас през учебната 2020/2021 година 3.Предоставяне на равни възможности за приобщаване на учениците от уязвими групи. 	<p>Класни ръководители</p> <p>Класният на 4 клас</p> <p>Педагогически съветник</p>
АПРИЛ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разглеждане на предложения за налагане на съответните санкции на ученици 2.Указания НВО 4 и 7 клас 	<p>Класни ръководители</p> <p>Директор</p>
МАЙ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разглеждане на предложения за налагане на съответните санкции на ученици 2 Разясняване и инструктаж за предстоящи НВО и ДЗИ. 	<p>Класни ръководители</p> <p>Директор</p>

	3.Избор на учебници и учебни помагала 2020/2021 учебна година.	Учители, Директор
	4. Предложения за награждаване на ученици.	Класни ръководители
ЮНИ	1. Анализ-отчет на изходни нива 1-4 клас и класни по учебни предмети 5-7 клас за учебната2020/2021 година	Учители
	2. Предлагане от учителите мерки с цел подобряване на образователните резултати по предмети.	Учители
	3. Отчет на класните ръководители за приключване на учебната година, отсъствия, причини, предприети мерки	Класни ръководители
	4. Отчет на ръководителите на ЦДО за края на учебната година	Ръководители ЦДО
	5.Премане и утвърждаване на списък и график за допълнителна работа с ученици.	Учители
ЮЛИ	1. Запознаване с бюджета на училището .	Директор
	2. . Анализ на резултатите НВО 4 и 7 клас	Учители
	3. Избор на факултативни часове 1 и 5 клас за 2021/2022 учебна година.	Директор
	4. Отчет на дейността на училищните комисии и МО за учебната2020/2021 година	Председателите на комисии
	5. Отчитане юнска сесия СФО.	Главен учител
	6. Обсъждане на задачите за подготовка на училището през новата учебна година.	Директор
	7. Отчет на дейността на психолога	Психолог
	8. Отчет на контролната дейност на директора.	Директор

Настоящият план е част от Годишния план и е приет на заседание на Педагогическия съвет № 11/ 08.09.2020 година



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ С. БОРОВАН, ОБЛ. ВРАЦА, УЛ. „ХР. СМРНЕНСКИ“ № 2,
e-mail: ou_otpaisij.borovan@abv.bg

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ
В ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“ СЕЛО БОРОВАН
ОБЩИНА БОРОВАН, ОБЛАСТ ВРАЦА

Настоящият план е част от Годишния план и е приет на заседание на Педагогическия съвет № 11 / 08.09.2020 година

I. СЪЩНОСТ

Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване на педагогическите специалисти. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си с цел подобряване на работата им и повишаване качеството на работа с учениците и резултатите от учебната дейност. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на организациите по ал. 1, в е по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране. Повишаване на квалификацията, извършена от се признава за квалификационни кредити от началника на РУО след заявление на педагогическия специалист по условия и ред, определени с ДООС за статута и развитието на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултатите от препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноинституционална система за квалификация.
2. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения, като действена форма за професионално развитие и създаване на система за съхранение на материали и документация на методическите обединения.
3. Преодоляване на затвореността и izolацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и създаване на възможности за разширена комуникация с останалите структури но образователната система.
4. Приложение на съвременни форми, методи, и похвати за разчупване стереотипните форми на преподаване.

Целеви групи:

Педагогически кадри 19 и 1 директор

Методически обединения:

- МО на началните учители
- МО на учители прогимназиален етап
- МО на учители в група - целодневна организация

II. ЦЕЛИ

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навики.
4. Изграждан е на позитивна среда с цел образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства максимално обхващане на всички ученици.

III. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за вътрешноинституционална квалификационна дейност в училище. Към него да се добавят и плановете на методическите объединения.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност за постигане на успехи и преодоляване на възникнали проблеми и трудности.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се работи за създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията.
6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране професионалните изяви на учителите.
7. Ефективно прилагане на инфокационните и комуникационните технологии в образованието и науката.
8. Създаване на професионално портфолио, което да отразява обективната самооценка на педагогическия специалист, поддържа мотивацията и подпомага процеса на агестиране.
9. Мотивиране за професионално усъвършенстване и насочване за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти с цел подновяване, допълване и разширяване на профилната им компетентност.
10. Усъвършенстване на възможностите за подобряване на работата за постигане на по-високо качество на изпълняваните задачи.
11. Подпомагане на процеса на самооценяване от страна на педагогическите специалисти и мотивиране за пълноценната им реализация.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Форма на квалификация	Тема на квалификацията	Време на провеждане	Продължителност на провеждане в академични часове	Целева група	Отговорник	Очаквани резултати	Контрол на постигнатите резултати
Семинар	Насоки за работа на системата на училищното образование през учебната 2020 - 2021 година в условията на covid-19	Септември 2020 год.	2 академични часа	Всички учители	Евгения Копова	Спазване на изискванията на МОН и МЗ, свързани с Covid-19, както и с възможностите преминаването от дневна форма на обучение към обучение в електронна среда от разстояние на отделни или всички паралелки в училище.	Гл. учител Евгения Копова
Работна среща	Обсъждане резултатите от входно и изходно ниво, НВО IV и VII клас. Как да повишим резултатите?	Октомври 2020 год. Юни 2021 год.	1 академичен час	Всички учители	Евгения Копова	Повишаване качеството на учебно-възпитателния процес по всички предмети и класове	Гл. учител Евгения Копова
Работна среща	Ефективни техники за комуникация за подобряване на взаимодействието между семейството и образователната институция	Ноември 2020 год.	2 академични часа	Всички учители	Ася Каменова	Привличане на родителите като партньори в училище с цел повишаване резултатите на учениците.	Гл. учител Евгения Копова
Кръгла маса	Иновативни педагогически методи за повишаване качеството на учебния процес.	Декември 2020 год.	2 академични часа	Всички учители	Ива Гачовска Ивалин Сърковски	Повишаване ефективността на учебно-възпитателния процес и професионалната подготовка на учителите	Гл. учител Евгения Копова

	Преподаване чрез технологии.						
Работна среща	Създаване на позитивна среда - управление на конфликтите и агресията между учениците.	Февруари 2021 година	2 академичен час	Всички учители Педагогически съветници Ресурсен учител	Миглена Русинова психолог	Удовлетворяване потребностите на учениците от активна дейност, изява, общуване и творчество и възпитаване на нравствени добродетели-отзивчивост, отговорност и уважение.	Гл. учител Евения Коповска
Кръгла маса	Използване на иновативни методи за развитие на творческото мислене, таланта и емоционалната интелигентност на учениците	Март 2021 година	1 академичен час	Всички учители Педагогически съветници Ресурсен учител	Мима Иванова Елеонора Петрова	Изграждане у учениците на умения за самостоятелно учене с разбиране и прилагане на наученото в живота.	Гл. учител Евения Коповска
Семинар	Етапи и съдържание на работата по кариерно ориентиране със застрашени от отпадане ученици	Април 2021 год.	1 академичен час	Всички учители	Цветана Митева	Приобщаване на учениците в училищната среда и ангажиране на родителската общност за активно участие в живота на училището	Гл. учител Евения Коповска
Лектория	Стрес и тревожност и последиците от тях.	Май 2021г.	1 академичен час	Всички учители	Ива Гачовска психолог	Овладяване на техники за намаляване на ефектите на стреса и тревожността.	Гл. учител Евения Коповска

ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и общините/ при необходимост/

Форма на квалификация	Тема на квалификацията	Обучаваща организация	Продължителност	Срок за изпълнение	Място на провеждане	Отговорник	Стойност на обучението
Семинар	Педагогически стратегии за изграждане на иновативна, креативна и подкрепяща образователна среда.	„РААБЕ България“ ЕООД гр. София	16 академични часа	В удобно време за всички учители	Съобразено с възможностите на учители и обучаваща организация място.	Директора	800 лв.

Финансиране на КД през финансовата 2020 година е 1.2 % от ФРЗ и е в размер 5 328лв.

От 01.01.2019г до 31.08.2020г. – изразходвани средства в размер на 3 552 лв.

Средства за КД от 01.09.2020г. до 31.12. 2020г – 1776 лв.

Настоящият план е приет с решение № 9 на Педагогическия съвет - Протокол № 11/08.09.2020 г. Същият е неразделна част от Годишният план на училището.